

# PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȚUȚORA



**ȘCOALĂ MaST- TOP**  
CALITATE ÎN DEZVOLTAREA COMPETENTELOR  
CHEIE DE MATEMATICĂ, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGII



**SLOGANUL ȘCOLII:** *“Împreună pentru binele copiilor noștri!”*

**VARIANTA REVIZUITĂ – oct. 2019**

DEZBĂTUT ȘI APROBAT ÎN CONSILIUL PROFESORAL DIN DATA :

APROBAT ȘI VALIDAT ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE DIN DATA:

**2017- 2022**

# CUPRINS

1. ARGUMENT
2. BAZA CONCEPTUALĂ
3. PREZENTAREA ȘCOLII
4. STAREA ACTUALĂ. RESURSE UMANE ȘI MATERIALE
  - 4.A. INFORMAȚII CANTITATIVE
  - 4.B. INFORMAȚII CALITATIVE
5. VALORI CHEIE
6. COMUNITATEA LOCALĂ
7. CULTURĂ ORGANIZAȚIONALĂ
8. VIZIUNEA ȘCOLII
9. MISIUNEA ȘCOLII
10. DIAGNOZA ȘI ANALIZA MEDIULUI
  - 10.A. ANALIZA MEDIULUI INTERN. ANALIZA S.W.O.T.
  - 10.B. ANALIZA MEDIULUI EXTERN. ANALIZA P.E.S.T.E.
11. ȚINTE STRATEGICE
12. OBIECTIVE PE TERMEN SCURT, MEDIU ȘI LUNG
13. INDICATORI DE REALIZARE
14. PLANIFICARE TACTICĂ. PROGRAME DE DEZVOLTARE

## **15. CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE, REVIZUIRE**

## **16. PLANUL OPERATIONAL 2019- 2020**

## **17. ANEXE.**

# **1. ARGUMENT**

**Integrarea României în Uniunea Europeană a generat noi oportunități dar, în același timp, și alte cerințe în domeniul educației și formării continue. Educația școlară a devenit în mod evident și prin opțiunile politice o prioritate absolută, deoarece România trebuie să fie un partener credibil și valabil în domeniul educației și formării profesionale la nivel european. Decalajele existente față de alte state din U.E. pot dispărea rapid printr-o abordare realistă a fenomenului educațional nu numai la nivel național, dar și la nivel local în fiecare unitate școlară.**

**În condițiile dezvoltării structurilor sociale actuale, dezvoltarea instituțiilor școlare nu poate fi gândită decât ca o entitate deschisă, flexibilă și adaptabilă ritmului și solicitărilor comunității restrânse din comuna Țuțora, aceasta fiind singura percepție care asigură eficientizarea maximă a activității unei școli. Legătura evidentă și de neignorată dintre școală și comunitate, este și trebuie să fie biunivocă, fiecare dintre cei doi factori stimulând și sprijinind dezvoltarea celuilalt.**

**Descentralizarea sistemului și crearea autonomiei instituționale a școlilor și liceelor, acțiuni majore ale reformei învățământului, înzestreză școala cu putere de decizie în planificarea strategică a întregii activități, ceea ce impune însă preocupare pentru performanțe și buna gospodărire, precum și conștientizarea, în procesul de învățământ, a finalităților aplicative ale învățării.**

**Planificarea strategică trebuie să pornească de la dezvoltarea școlii, pe termen lung, în ansamblul ei, de aici pornind strategia pe termen mediu și scurt, pentru domeniile de activitate ale școlii.**

**Prezentul plan de dezvoltare instituțională prezintă viziunea școlii referitoare la poziția ei în viitor, în rețeaua învățământului preuniversitar din județul Iași, este un mijloc de planificare a dezvoltării, privit în ansamblul ei .**

Proiectul a fost elaborat pornind de la analiza atuurilor și slăbiciunilor interne dar și a oportunităților și amenințărilor externe.

Planul de dezvoltare instituțională elaborat, prezintă misiunea pe care școala și-o asumă și punctează principalele direcții de acțiune pentru realizarea acesteia. Planificarea tuturor activităților școlii, pe domenii de activitate, se va face pornind de la necesitatea realizării obiectivelor strategice menționate în acest proiect.

Succesul școlii va depinde de modul în care fiecare factor implicat va înțelege și își va însuși misiunea pe care ne-o asumăm și se va implica în punerea în practică într-o manieră sistematică a planului prezentat.

## 2.

### BAZA CONCEPTUALĂ

Proiectul este conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ◆ Legea nr. 1 / 2011 – Legea Educației Naționale;
- ◆ Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75 / 2005 privind asigurarea calității educației;
- ◆ Legea nr. 29 / 2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 35 / 2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- ◆ *Guvernul României, Programul de guvernare, capitolul Politica în domeniul Educației;*
- ◆ O.M.E.C.T.S. nr. 3753 / 09.09.2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ;
- ◆ **R. O. F. U. I. P. aprobat prin OMENCS nr. 5079/ 2016 cu modificările și completările ulterioare.**
- ◆ O.M.E.C.T.S. nr. 4865/ 16.08.2011 privind aprobarea Normelor metodologice pentru stabilirea obligației didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele școlare, unități de învățământ, unități conexe, precum și a personalului de îndrumare și control din inspectoratele școlare și a personalului didactic din casele corpului didactic.
- ◆ O.M.E.C.T.S. nr. 3811 / 2011 pentru aprobarea Comisiei de monitorizare și

îndrumare metodologică cu privire la sistemul de control managerial al Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

◆ O.M.F.P. nr 946 / 2005 pentru aprobarea Codului Controlului Intern;

◆ *Planul de implementare a strategiei județene privind accesul la educație al grupurilor dezavantajate;*

◆

*Raportul I.S.J. Iași privind starea învățământului în județul Iași în anul școlar 2018/ 2019;*

# ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȚUȚORA

## 3. PREZENTAREA ȘCOLII

### A.- LOCALIZARE

**DENUMIRE:** Școala gimnaziala Țuțora

**JUDEȚUL:** Iași

**ADRESA:** Sat Țuțora, Comuna Țuțora

**TELEFON:** 0232/298759

**FAX: :** 0232/298759

**EMAIL:** [scoala\\_tutora@yahoo.ro](mailto:scoala_tutora@yahoo.ro)

**ADRESA WEB:** [www.scoalatutora](http://www.scoalatutora)

### B.- CONSIDERATII GENERALE

Școala Gimnazială Țuțora, din comuna Țuțora, județul Iași, are locațiile în două localități: Țuțora și Oprișeni, astfel: Școala Gimnazială Țuțora, Școala Primară Oprișeni, GPN Țuțora, GPN Oprișeni .

Ca instituție de învățământ Școala Țuțora funcționează de aproximativ din anii 1940 și are în componență două corpuri de școală: un corp funcțional –școala, construit în anul 1972 din cărămidă, care in primavara anului 2011 a intrat in reparatie capitală, conform proiectului PRIS , corp de cladire a carui recepție s-a făcut in mai 2013 . O sală de sport funcțională care a fost finalizată in anul 2009.

Școala din satul Țuțora, comuna Țuțora este alcătuită din 6 săli de clasă, un cabinet de informatică- în care funcționează și Comisia CEAC, o magazie, cancelaria și două birouri unul pentru secretariat continuat cu arhiva unității și celălalt -direcțiune. Aici își desfășoară activitatea un număr de 44 elevi de învățământ primar și trei clase (clasa I, clasa a II-a și clasa a III-a) și un număr de 86 elevi în învățământul gimnazial, câte o clasă a V-a, a VI-a , a VII-a și a VIIIa.

Grădinița din satul Țuțora, funcționează într-un corp nou, modern, utilizat din noiembrie 2016, fiind alcătuită din trei grupe : grupa mică, grupa mijlocie + grupa mare, formată din 41 copii preșcolari. Menționăm că într-o sală alăturată în cadrul GPN Țuțora funcționează și clasa I cu un număr de 12 copii.

Locația Oprișeni, este alcătuită din 2 corpuri de cladire: grădinița-construită în anul 1978 și reabilitată în anul 2006, corp de cladire unde în prezent funcționează 1 grupă mixtă cu 22 copii preșcolari și corpul de școală construit în anul 1976 unde funcționează două clase de învățământ primar: clasa pregătitoare și clasa a –IV-a , cu un număr de 42 elevi. Putem sublinia faptul că din 2015, copiii beneficiază de microbuz școlar în vederea deplasării între cele trei localități a comunei Țuțora.

Din păcate, deoarece numărul elevilor este într-o continuă scădere, Locația Chiperești, s-a autodizolvat încă de la începutul anului școlar 2014- 2015 deoarece mai erau la clasa pregătitoare+ clasele I- IV doar 11 elevi a căror părinți în luna septembrie 2014 au solicitat transferul copiilor la Școala Gimnazială Țuțora. Tot din aceeași cauză, a numărului mic de copii preșcolari, Grădinița Chiperești a fost desființată încă din anul 2012. Toți acești copiii beneficiază în prezent de microbuz școlar- pentru a fi transportați la Școala Gimnazială Țuțora. În ceea ce privește încadrarea cu personal didactic la școlile din comuna Țuțora, funcționează astfel:

- 1 educatoare titular+ 2 educatoare suplinitoare;
- 4 învățători titulari+ 1 învățător suplinitor;
- 7 profesori titulari și 3 profesori suplinitori calificați .

Procesul de învățământ, se desfășoară într-un singur schimb –încă din anul 2004, cu excepția perioadei când școala se afla în reabilitare (2011- 2012).

Totodată, ne gândim ca în viitor să îmbunătățim relația școală-comunitate, prin activități care alături de școală, să implice Consiliul Local, Biserica și Poliția comunei noastre. Promovând egalitatea șanselor și dezvoltarea dimensiunii europene a educației urmăm să facilităm accesul la informații europene de interes pentru tineri și cei care lucrează cu tinerii, accesul larg, transnațional, la resursele educaționale europene iar prin intermediul

parteneriatelor multinaționale să devenim noi înșine capabili să furnizăm resurse educaționale și practici inovatoare partenerilor europeni.

Activitățile educative realizate în școala noastră sunt sprijinite de către Consiliul consultativ al părinților, coordonat de către directorul școlii Dima Margareta Iulia și Consiliul elevilor coordonat de responsabilul comisiei diriginților, prof. Lungu Mihaela (în anul școlar 2018-2019).

### C.CONTEXTUL SOCIO-ECONOMIC

Școala Gimnaziala Țuțora, asigură procesul de învățământ general obligatoriu pentru toți copiii de vârstă școlară din localitate și în celelalte școli din comună.

Comuna Țuțora are o populație stabilă de aproximativ 2.100 de locuitori.

Din punct de vedere ocupațional 85% din populație lucrează în agricultură, restul populației fiind salariați și șomeri sau fără nici o ocupație.

Există primărie, post de poliție, cămin cultural, bibliotecă, poșta, dispensar și agenți economici. Legătura cu orașul Iași se face pe șosea asfaltată , existând mijloace de transport în comun.

Factorii locali, manifestă interes pentru suținerea procesului de învățământ și se implică în activitatea de finanțare curentă complementară, iar transportul cadrelor didactice este decontat în fiecare an școlar de Primăria comunei Țuțora.

Părinții sunt interesați de calitatea procesului de învățământ, dar se implică mai puțin în educația copiilor (cu excepția momentelor de intrare sau de ieșire din sistemul de învățământ). Părinții trebuie atrași pentru a deveni parteneri activi ai școlii și pentru a putea depăși lipsa de speranță într-o reușită inserție socială și profesională a copiilor lor. Mulți dintre elevi, provin din familii defavorizate din punct de vedere socio-economic, iar elevii, după finalizarea ciclului gimnazial sunt îndrumați de școală pentru a continua studiile, dar implicarea familiilor este minimă.

Școala Gimnaziala Țuțora, este situată la aproximativ 5km de gara din localitatea Holboca, accesul în comună, realizându-se numai pe căi rutiere, existând mijloace de transport –microbuze care efectuează transportul călătorilor din oră în oră Țuțora-Iași, Iași-Țuțora .

Elevii din ciclul gimnazial din Satele Oprișeni și Chiperești vin zilnic la școală cu microbuzul școlar, ajungând mereu la timp la orele de curs.

Primăria Comunei și Consiliul Local Țuțora, fac eforturi deosebite, pentru mijlocirea unui climat favorabil desfășurării orelor de curs, pentru îmbunătățirea bazei materiale a școlilor din comuna noastră, pentru evoluția optimă a relațiilor școală –comunitate, pentru bunul mers al activităților didactice din cele două școli și 2 grădinițe ale comunei. In

acest sens, scoala dorește să dezvolte o colaborare cât mai eficientă care să implice cadrele didactice și elevii comunei Țuțora. Se poate menționa că Primăria Țuțora în anul școlar 2016-2017 a finalizat împrejmuirea cu gard a Locației Oprișeni iar în vara anului 2019 a construit un teren de sport ultramodern în curtea școlii și a GPN Oprișeni.

Putem sublinia, că în anul școlar 2006-2007 s-a demolat corpul vechi de grădiniță, existent încă din anul 1920 din chirpici, iar, în acest sens, există deja o grădiniță nouă, modernă, cu trei săli de clasă în sat Țuțora, com. Țuțora, lucrare ce s-a finalizat prin implicarea Primăriei în anul 2016 .

## 4. STAREA ACTUALĂ. RESURSE UMANE ȘI MATERIALE

### 4. A. INFORMAȚII CANTITATIVE

#### a. Resurse umane:

#### 1. STRUCTURA COLECTIVULUI DE ELEVI

În anul școlar 2018- 2019 Școala Gimnazială Țuțora avut, următoarea structură:

- învățământ gimnazial
- învățământ primar
- învățământ preșcolar

ȘCOALA GIMNAZIALA ȚUȚORA	Învățământ preșcolar Nr.elevi/nr.clase	Învățământ primar Nr.elevi/nr.clase	Învățământ gimnazial Nr.elevi/ nr.clase
LOCATIA ȚUȚORA	42copii / 2grupe	46 elevi / 3 clase (preg.+ cls I+ cls a II-a)	84 elevi / 4 clase
LOCATIA OPRIȘENI	16 copii / 1grupa	39 elevi/ 2clase (clasa a IV+ clasa a III-a)	-
TOTAL elevi/total clase	58 copii/ 2grupe	85 elevi / 5clase (desființându-se inv. simultan)	84 elevi / 4 clase 4 clase
NR.TOTAL DE ELEVI	227 ELEVI		

Se constată o scădere cu 0,4% a populației școlare față de anul 2017- 2018.

În anul școlar 2019- 2020 Școala Gimnazială Țuțora are, următoarea structură:

- învățământ gimnazial
- învățământ primar
- învățământ preșcolar

ȘCOALA GIMNAZIALA ȚUȚORA	Învățământ preșcolar Nr.elevi/nr.clase	Învățământ primar Nr.elevi/nr.clase	Învățământ gimnazial Nr.elevi/ nr.clase
LOCATIA ȚUȚORA	41 copii / 2grupe	44 elevi / 3 clase (cls I, a II-a+ cls a III-a)	86 elevi / 4 clase
LOCATIA OPRIȘENI	22 copii / 1grupa	42 elevi/ 2clase (clasa a IV+ clasa a preg)	-
TOTAL elevi/total clase	63 copii/ 3 grupe	86 elevi / 5clase	86 elevi / 4 clase
NR.TOTAL DE ELEVI	235 ELEVI		

În anul școlar 2017- 2018 Școala Gimnazială Țuțora avut, următoarea structură:

- învățământ gimnazial
- învățământ primar
- învățământ preșcolar

ȘCOALA GIMNAZIALA ȚUȚORA	Învățământ preșcolar Nr.elevi/nr.clase	Învățământ primar Nr.elevi/nr.clase	Învățământ gimnazial Nr.elevi/ nr.clase
LOCATIA ȚUȚORA	44 copii / 2grupe	56 elevi / 3 clase (preg.+ cls I+ cls a IV-a)	87 elevi / 4 clase
LOCATIA OPRIȘENI	14 copii / 1grupa	37 elevi/ 2clase (clasa a II+ clasa a III-a)	-

TOTAL elevi/total clase	58 copii/ 2grupe	93 elevi / 5clase (desființându-se înv. simultan)	87 elevi / 4 clase
NR.TOTAL DE ELEVI	238 ELEVI		

În anul școlar 2014- 2015, Școala gimnaziala Țuțora, avea următoarea structură:

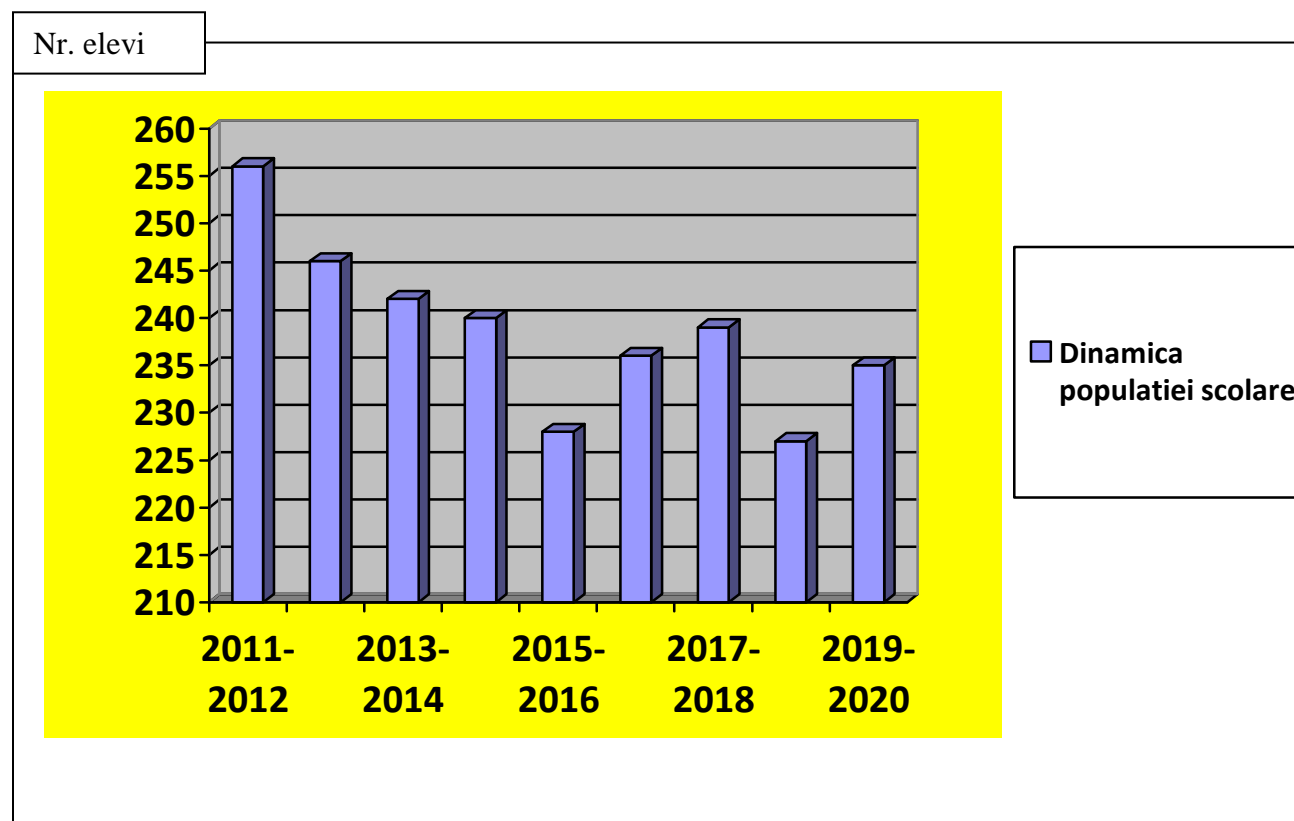
- învățământ gimnazial
- învățământ primar
- învățământ preșcolar

ȘCOALA GIMNAZIALA ȚUȚORA	Învățământ preșcolar Nr.elevi/nr.clase	Învățământ primar Nr.elevi/nr.clase	Învățământ gimnazial Nr.elevi/ nr.clase
LOCATIA ȚUȚORA	27 copii / 1grupa	61 elevi / 3 clase (la 2 clase invat. simultan)	84 elevi / 4 clase
LOCATIA OPRIȘENI	18copii / 1grupa	50 elevi/ 2clase simultan	-
TOTAL elevi/total clase	45/ 2grupe	111elevi / 7clase (6 clase simultan + 1 clasa)	84 elevi / 4 clase
NR.TOTAL DE ELEVI	240 ELEVI		

### DINAMICA POPULAȚIEI ȘCOLARE

Nivel învățăm	Nr.elevi Înscriși 2011- 2012	Nr.elevi înscriși 2012- 2013	Nr elevi înscriși 2013- 2014	Nr. elevi înscriși 2014- 2015	Nr. elevi înscriși 2015- 2016	Nr. elevi înscriși 2016- 2017	Nr. elevi înscriși 2017- 2018	Nr. elevi înscriși 2018- 2019	Nr. elevi înscriși 2019- 2020
Nivel preșcolar	83	64	56	45	40	53	58	58	63

<i>Nivel primar</i>	103	119	115	111	102	94	93	85	86
<i>Nivel gimnazial</i>	70	63	71	84	86	89	87	84	86
<b>Total elevi</b>	<b>256</b>	<b>246</b>	<b>242</b>	<b>240</b>	<b>228</b>	<b>236</b>	<b>239</b>	<b>227</b>	<b>235</b>



*În anul școlar 2017- 2018 s-a constat:*

ELEVI / CLASE	CU FAM. CU NIVEL ECONOMIC SCAZUT	CU PROBELEME DE SANATATE	CU FAM. MONOPARENTALE	CARE TRAIESC IN GRIJA BUNICILOR SAU A ALTOR RUDE	INSTITUTIONALIZATI SAU IN PLASAMENT
CLASA PREGĂTI TOARE	13	2	2	2	1
CLASE I-IV	32	3	5	7	5
CLASE V-VIII	46	4	6	6	4
<b>TOTAL</b>	<b>91</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>10</b>

Numărul elevilor cu părinții plecați la muncă în străinătate este încă suficient de mare;

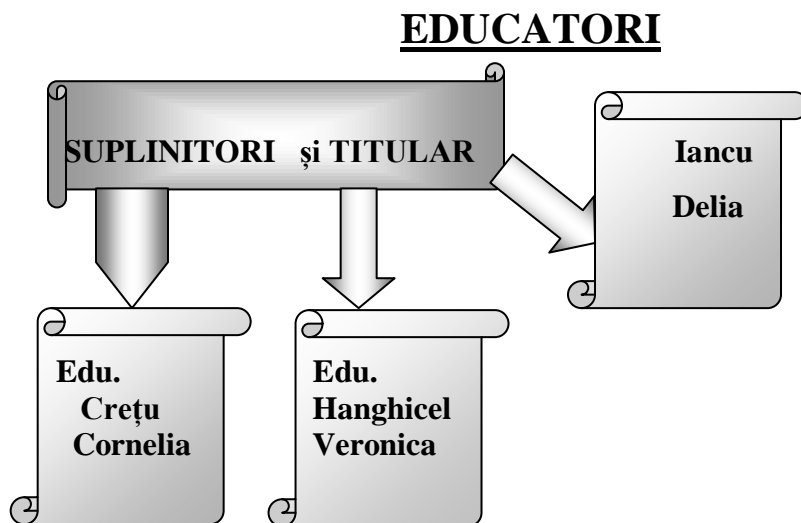
CLASA	CU UN SINGUR PARINTE	AMBII	TOTAL
Clasa PREGĂTITOARE	3	0	3
GPN	2	0	2
Clasele I-IV	7	4	11
Clasele V-VIII	12	5	17
TOTAL	24	9	33

- ca rezultat al aspectului anterior menționăm lipsa de supraveghere (în efectuarea temelor și petrecerea timpului liber) a copiilor care au fost lăsați în grija unuia din părinți, a rudelor sau a prietenilor, precum și lipsa afectivității absolut necesare în creșterea și educarea unui copil ;
- interesul părinților pentru copiii lor și pentru școală este invers proporțional cu vârsta elevilor, fapt constatat în urma ședințelor cu părinții și a discuțiilor individuale ale diriginților cu aceștia;
- nivelul de educație al părinților este mediu (5% studii superioare, 65% studii medii, 20% studii generale, 10% fără studii).

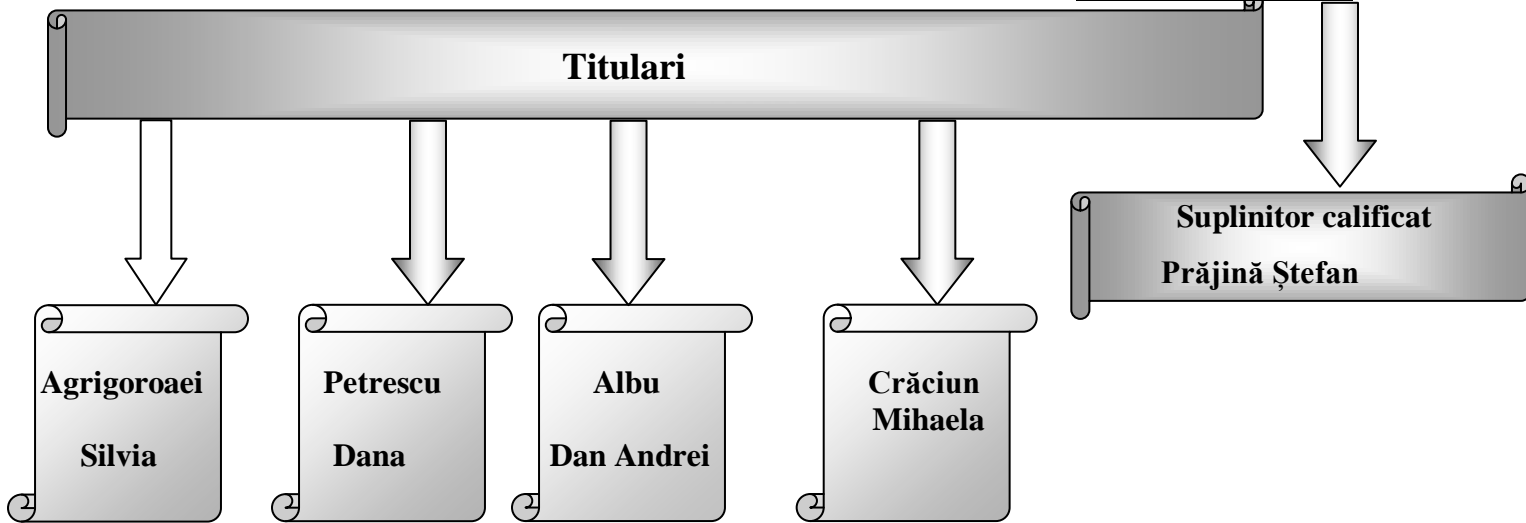
## 2.STRUCTURA COLECTIVULUI DIDACTIC

Structura personalului didactic în anul școlar 2019- 2020, va fi alcătuită astfel:

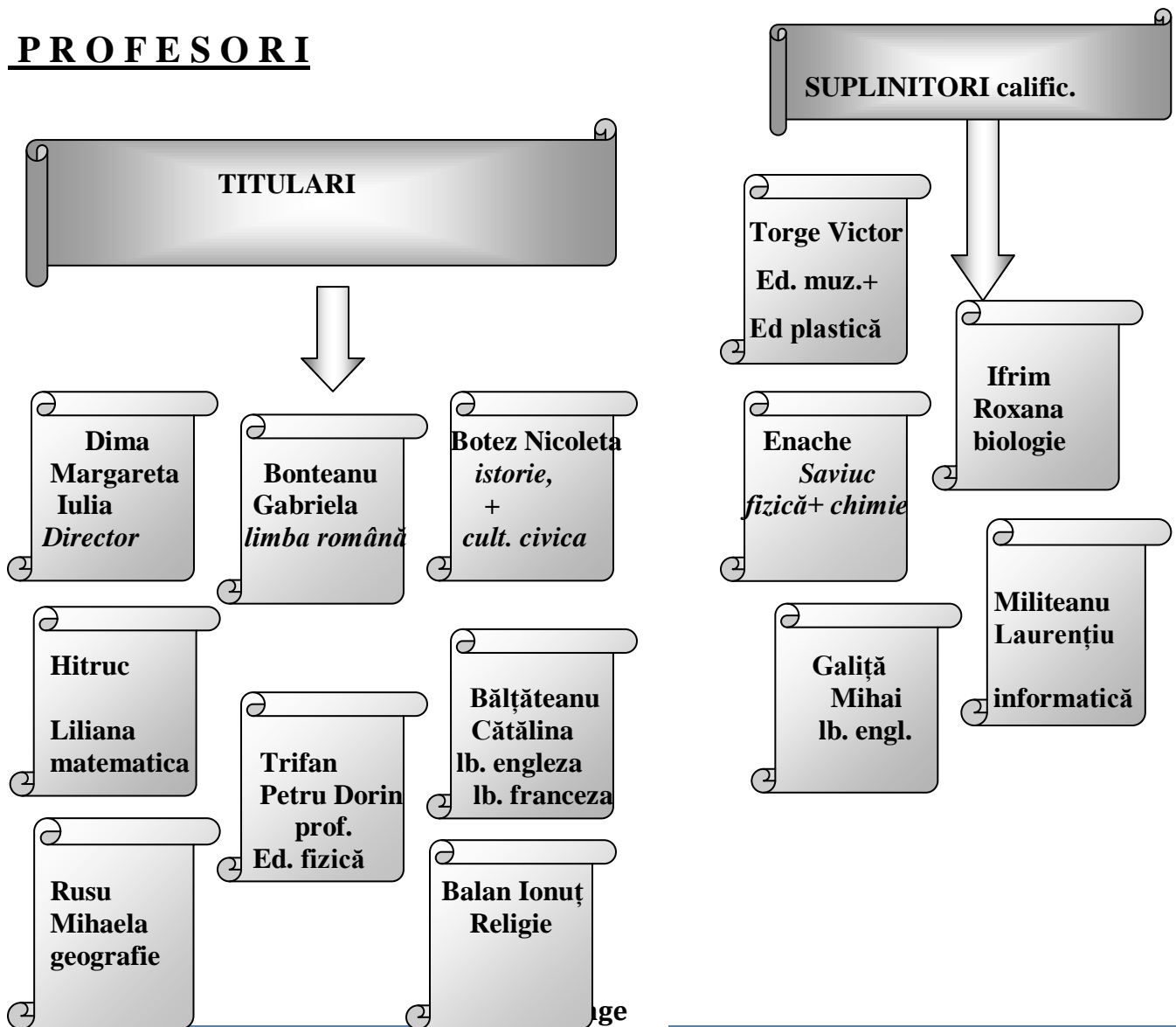
- toate posturile din școală au fost ocupate, în toată perioada analizată, de personal calificat, numărul posturilor variind funcție de numărul elevilor;
- rata mișcării cadrelor didactice de la an la an a fost relativ mică.



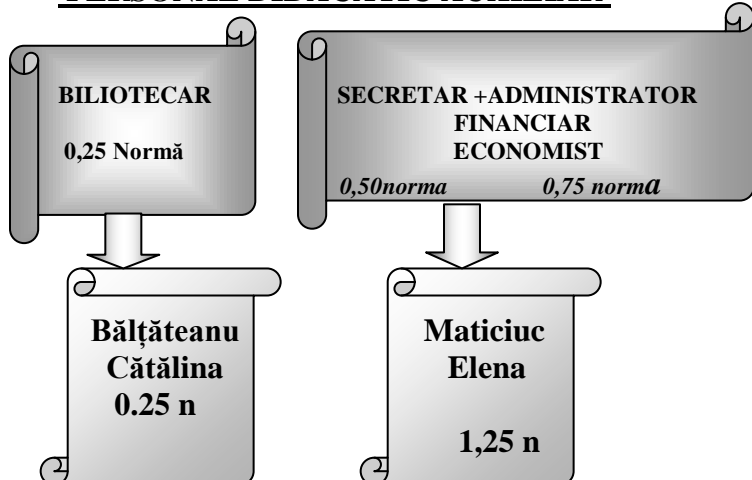
## ÎNVĂȚĂTORI



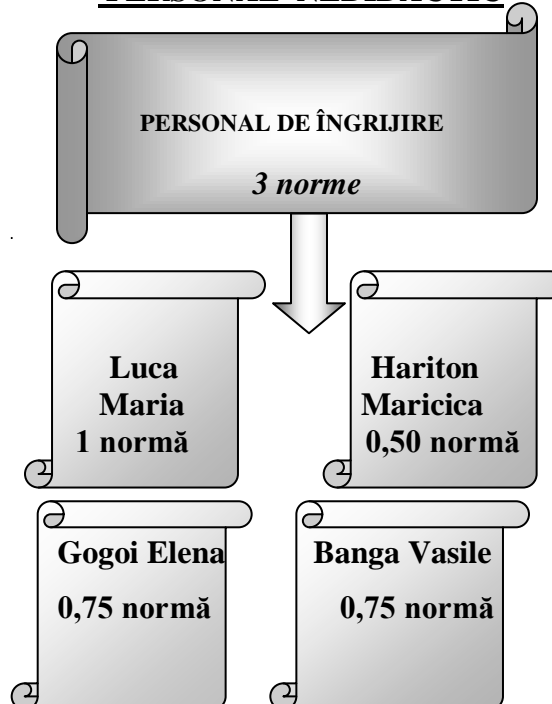
## PROFESORI



## PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR



## PERSONAL NEDIDACTIC



Cu acest inimos colectiv de cadre didactice potențialul elevilor este valorificat, iar rezultatele nu au întârziat să apară, premii și mențiuni la olimpiadele școlare pe discipline, la nivel județean, rezultatele din ultimii trei ani fiind următoarele:

- comunicarea la nivelul unității școlare este bună, atât pe orizontală cât și pe verticală, dar suportă îmbunătățiri la nivelul comunicării școală-comunitate;
- managementul școlii este asigurat de un director cu concurs/ post și care a parcurs cursuri de perfecționare managerială;
- instrumentele manageriale utilizate sunt analize și sinteze, planuri manageriale, planuri operaționale, fișe de evaluare, fișă de asistență, ș. a.m.d

### **b. Resurse materiale:**

- manualele au fost asigurate tuturor elevilor (noi sau nu), respectând opțiunile cadrelor didactice;
- în –septembrie 2014- s-a îmbunătățit biblioteca școlii cu aproximativ 640 cărți, prin primirea donației de la Colegiul Național „Emil Racoviță” Iași.
- în octombrie 2018, Școala Gimnazială Țuțora a primit donații pentru biblioteca școlii de 250 volume de la Asociația Tramclub Iași, donație inclusă în inventarul școlii noastre.

**SPAȚIILE școlii celor trei locații:**

<b>LOCALUL</b>	<b>AMENAJARE/ DESTINAȚIE</b>
<b>SPAȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT</b>	<b>-12 săli de clasă funcționale</b>
	<b>-1 cabinet de informatică</b>
	<b>-1 teren de sport</b>
	<b>-1 cabinet științe</b>
	<b>-1 sală de sport</b>
<b>ALTE SPAȚII</b>	<b>-2 birouri</b>
	<b>-3 magazii</b>
	<b>-3 săli cancelarie</b>

**Resurse informaționale:**

<b>-3.550 volume fond de carte</b>
<b>-27 calculatoare -24 pentru elevi -3 servere pentru profesori</b>
<b>1 calculator pt. secretariat</b>
<b>4 laptopu-ri (3 pentru servicii si 1 pentru cancelarie)</b>
<b>4 mini laptopu-ri (pt. prof. diriginți)</b>
<b>-1 fax</b>
<b>-4 telefoane</b>
<b>-5 copiatoare</b>
<b>-echipament sportiv</b>
<b>-9 videoproiectoare</b>

**Resurse financiare:** -buget local ; finanțare complementară;  
-buget de stat;  
-venituri proprii.

#### 4. B. INFORMAȚII CALITATIVE

##### SITUAȚIA ELEVILOR

Promovați după media generală în anul școlar 2018- 2019

Nr. crt.	Invatamant primar/ gimnazial	TOTAL ELEVI	MEDIA GENERALĂ									
			5- 5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-10	I	S	B	B	FB
1	<b>Invatamant primar + CP.</b>	83						8	4	20	13	26
2	<b>Invatamnat gimnazial</b>	83	1	14	30	12	19					
3.	<b>Invatamant prescolari</b>	62										

NR. CRT.	CLASA a VIII-a	TOTAL ELEVI	Media la EN – 2018- 2019					
			Sub 5,00	5-5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99
1.	<b>Lb. romana</b>	14	1	1	4	4	2	2
2.	<b>Matematica</b>	14	2	6	4	1	1	0

Procentele de promovabilitate la EN 2019, se prezintă astfel:

- 92,8% Limba și literatura română;
- 92,8% Matematică.

Promovați după media generală în anul școlar 2017- 2018

Nr. crt.	Invatamant primar/ gimnazial	TOTAL ELEVI	MEDIA GENERALĂ									
			5- 5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-10	I	S	B	B	FB
1	<b>Invatamant primar + CP.</b>	92						0	5	10	13	36

2	<b>Invatamnat gimnazial</b>	87	0	3	24	14	18					
3.	<b>Invatamant prescolari</b>	60										

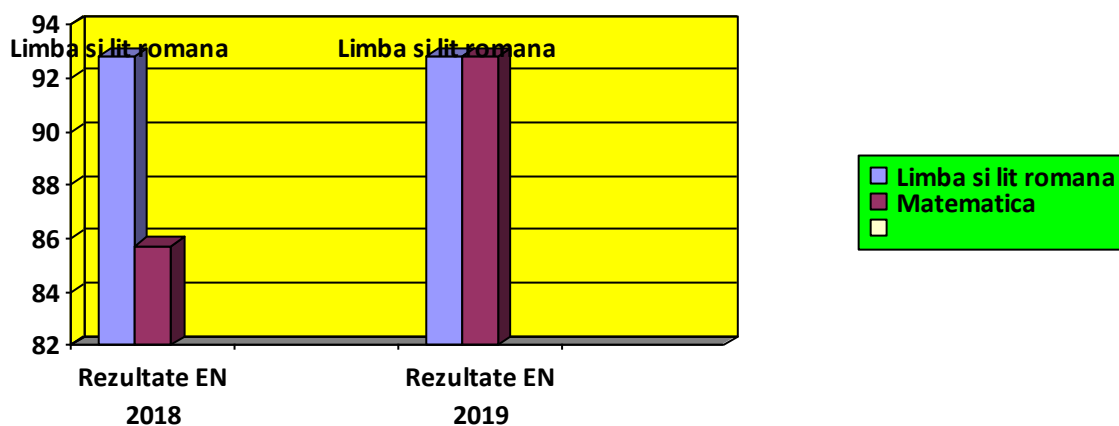
promovați după media generală in anul școlar : 2016- 2017

Nr. crt.	Invatamant primar/ gimnazial	TOTAL ELEVI	MEDIA GENERALĂ									
			5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-10	I	S	B	FB	
1	<b>Invatamant primar + CP.</b>	93							0	15	40	21
2	<b>Invatamnat gimnazial</b>	89	0	18	25	22	24					
3.	<b>Invatamant prescolari</b>	54										

-promovați la Evaluarea Nationala 2016- 2017

NR. CRT.	CLASA a VIII-a	TOTAL ELEVI	Media la EN – 2016- 2017					
			Sub 5,00	5-5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99
1.	<b>Lb. romana</b>	17	1	3	2	3	2	6
2.	<b>Matematica</b>	17	1	3	2	5	4	2

SITUAȚIA STATISTICĂ PRIVIND NOTELE LA EN VIII PENTRU PROMOȚIILE 2017-2019 ȘI 2018- 2019

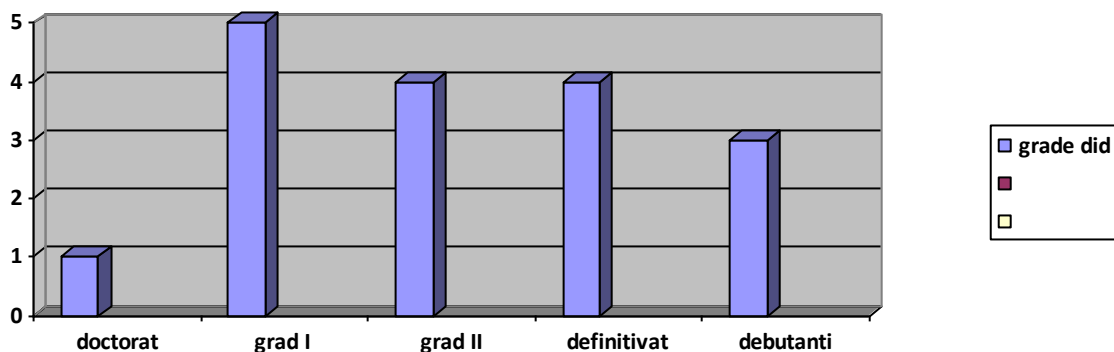


**GRADUL DE CALIFICARE AL CADRELOR DIDACTICE  
IN ANUL ȘCOLAR 2019- 2020**

NR. CRT	EDUCATORI- an școlar 2019- 2020			
	NUME	CORP LOCATIE	CALIFICAT/ NECALIFICAT	GRADE DIDACTICE
2	IANCU DELIA	GPN ȚUȚORA	calificat	Definitivat
3	CREȚU CORNELIA	GPN OPRISENI	calificat	Debutant
4	HANGHICEL VERONICA	GPN TUTORA	calificat	Debutant

NR. CRT	INVĂȚĂTORI- an școlar 2019- 2020			
	NUME	CORP LOCATIE	CALIFICAT/ NECALIFICAT	GRADE DIDACTICE
1	CRĂCIUN MIHAELA	TUTORA	calificat	Grad I
2	AGRIGOROAEI SILVIA	TUTORA	calificat	Grad I
3	ALBU DAN ANDREI	TUTORA	calificat	Definitivat
4	PETRESCU DANA	OPRIȘENI	calificat	Grad I
5.	PRĂJINĂ ȘTEFAN	OPRIȘENI	calificat	Debutant

NR. CRT.	P R O F E S O R I – an școlar 2019- 2020			
	NUME	CORP LOCATIE	CALIFICAT/ NECALIFICAT	GRADE DIDACTICE
1	DIMA MARGARETA IULIA	TUTORA	calificat	Grad I+ doctorat
2	BONTEANU GABRIELA	TUTORA	calificat	Grad II
3	BĂLȚĂTEANU CĂTĂLINA	TUTORA	calificat	Definitivat
4	BOTEZ NICOLETA	TUTORA	calificat	Grad I
5.	IFRIM ROXANA	TUTORA	calificat	Definitivat
6.	TRIFAN DORIN PETRU	TUTORA	calificat	Definitivat
7.	RUSU MIHAELA	TUTORA	calificat	Grad I
8.	HITRUC LILIANA	TUTORA	calificat	Grad I
9.	BALAN IONUT	TUTORA	calificat	Grad II
10	ENACHE SAVIUC ANA	TUTORA	calificat	Grad I
11.	MILITEANU LAURENȚIU	TUTORA	calificat	Grad I
12	GALIȚĂ MIHAI	TUTORA	calificat	Definitivat
13.	TORGE VICTOR	TUTORA	calificat	Debutant



De la un an la altul se constată o îmbunătățire a participanților la concursuri și olimpiade școlare / discipline. În anul școlar 2018-2019 Școala Gimnazială Țuțora a fost implicată la nivel național în proiectul pilot TIMSS.

## 5.

### VALORI CHEIE

#### *Deschidere* – la nou

- în relații interumane
- pentru relația școală-comunitate
- către practici europene

#### *Echipă* -învățăm să dezvoltăm în

comun experiențe individuale

*Dezvoltare personală*- prin rezultatele elevilor în activități didactice și educative.

*Eficiență* –exprimată prin raportul efort-rezultate.

## 6.

### COMUNITATEA LOCALĂ:

- ◆ Școala colaborează foarte bine cu autoritățile locale în ceea ce privește repartizarea fondurilor necesare pentru întreținerea și repararea școlii.
- ◆ Relațiile cu părinții copiilor sunt destul de bune și sunt întreținute prin lectorate cu părinții, în care aceștia sunt informați permanent despre problemele școlii.
- ◆ Părinții sunt organizați în comitete pe clase și pe școală și sunt preocupați de problemele școlii .
- ◆ Școala stabilește legături cu organele de poliție în vederea asigurării pazei

și siguranței elevilor, pentru combaterea delincvenței juvenile, precum și pentru participarea cadrelor de poliție la orele de educație rutieră.

◆ Școala colaborează cu medicul de familie din comuna Țuțora, în vederea prevenirii îmbolnăvirilor la copii și asigurarea asistenței medicale.

◆ Școala stabilește legături cu organele de protecție a consumatorului în vederea asigurării sănătății elevilor.

## 7. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

În cadrul organizației școlare se desfășoară două activități de bază aflate într-o permanentă interdependență, distingându-se în același timp prin caracteristicile fiecăreia: activitatea managerial-administrativă și activitatea pedagogică-educțională susținute de **reglementări normative de ordin extern**, emise de instituții în drept precum Parlamentul României, Guvernul României, Ministerul Educației Naționale, Inspectoratul Județean Iași.

Setul de **reglementări interne** reprezintă detalieri și personalizări la nivel local a documentelor externe și sunt produse ale managerilor sau a angajaților însărcinați cu emiterea acestora: Consiliul de Administrație și Consiliul Profesoral, Consiliul Elevilor

reprezentanți care susțin în cadrul unității școlare normele stipulate. Normele și regulile sunt importante în organizarea eficientă a unei instituții, ele coordonează, atenționează și reglementează comportamentul oamenilor în cadrul instituției și chiar în afara acesteia.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar, dar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

## **8.** **VIZIUNEA ȘCOLII**

Avem ca prioritate pregătirea elevilor pentru o lume în schimbare, formându-le deprinderile și competențele care să le permită să-și găsească locul și menirea în societate. Printr-o educație de calitate, asigurăm succesul școlar al elevilor și integrarea lor armonioasă în societate.

## **9.** **MISIUNEA ȘCOLII**

- Școala noastră este deschisă pentru toți cei care au nevoie de educație; în opinia noastră, educația nu este un privilegiu pentru unii, ci este un drept al tuturor.
- Școala noastră, satisface nevoia elevilor de a se simți competenți, integrați în colectiv și independenți.

**Școala Gimnazială Țuțora își propune:**

- promovarea principiilor unui management capabil să asigure un climat educațional incluziv,

- promovarea principiilor egalizării șanselor în scopul integrării școlare a tuturor copiilor,
- asigurarea unei educații de calitate prin centrarea învățării pe elev și utilizarea unor metodologii optime de lucru,
- respectarea fiecărui elev, oricât de modeste ar fi rezultatele școlare, identificând atuurile și aptitudinile fiecăruia pentru a le putea valorifica.
- educarea elevilor pentru a deveni buni cetățeni și, în viitorul apropiat, cetățeni de „tip european”, pentru a avea un comportament ecologic cât mai adecvat.

Ne dorim, ca fiecare elev al Școlii Gimnaziale Țuțora să-și formeze și să-și îmbunătățească în permanență „*competențele cheie*” necesare pentru *continuarea studiilor în ciclurile superioare și pentru viața de zi cu zi.*

### ➤ **Direcții de acțiune pe termen lung**

Pentru următorii cinci ani, vom fundamenta întreaga activitate, demersul didactic și educațional pe baza următoarelor direcții de acțiune:

- I. Formarea resursei umane în contextul educației pentru societatea actuală;**
- II. Incurajarea și susținerea inovației și a alternativelor în educație prin activități extracurriculare și educaționale diversificate;**
- III. Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene.**

## 10.

### DIAGNOZA ȘI ANALIZA MEDIULUI

#### 10.A. Analiza mediului intern- analiza S.W.O.T.

NR.	PUNCTE TARI	OPORTUNITĂȚI
1.	- gradul de acoperire cu personal didactic calificat este de 100 % ;	-curriculum la decizia școlii permite individualizarea parcursului educațional în funcție de ariile de interes ale elevilor;
2.	- cadrele didactice participă în mod constant la perfecționare;	-din 2013 și până în prezent se organizează în școală diverse cursuri perfecționare;

3.	-cadre didactice cu potențial metodic-științific foarte bun;	-colaborarea cu organizații non-guvernamentale, cum ar fi: bisericile din comuna Țuțora, ANPCDEF, Fundația Anti-Sida, Crucea Roșie Română –Filiala Iași, Smart, CNFP, etc.
4.	-existența unui laborator de informatică în Școala Gimnazială Țuțora.	-rețeaua de calculatoare este conectată la Internet, elevii având posibilitatea accesării informațiilor on- line.
5.	-in anii anteriori, s-au obtinut rezultate bune si chiar foarte bune in cadrul expozitiei de sculptura la nivel judetean si national.	-în anul 2014 s-a obținut titlul de Școală MaST - TOP.
6.	-coeziunea colectivului	- colaborarea permanenta cu toti părinții și alți membrii ai comunității locale.
7.	- existența unei săli de sport și a materialelor didactice sportive, în care să se desfășoare activitățile la orele de educație fizică. -existența unui teren de sport ultramodern în locația Oprișeni, teren construit în 2019.	-realizarea unui învățământ de calitate, care să atingă standardele europene.
8.	-dorința de afirmare a multor cadre didactice.	-obținerea unor performante școlare la concursuri și olimpiade școlare.
9.	-derularea unor proiecte educative in anii anteriori in scoala noastra, (Comenius 2008- 2010, LEAF- proiecte de de mediu- 2014-2019 proiecte pentru combaterea violenței în școală), proiecte de o mare importanță pentru elevi si cadrele did. ale școlii.	-schimburi de experiență între școala noastră și școlile din Europa: Irlanda, Anglia, Polonia; -schimburi de experiență între școlile din mediul urban și rural.

NR. CRT.	PUNCTE SLABE	AMENINȚĂRI
1.	-nu toate cadrele didactice au acumulat numărul de credite, în concordanță cu măsurile de reformă a învățământului;	-în viitorul apropiat apare o scădere substanțială a populației școlare.
2.	-în cazul elevilor care provin cu preponderență din medii socio-economice defavorizate, implicarea părinților în viața școlii este minimă;	-criza economică actuală, împiedică agenții economici și comunitatea locală să susțină financiar școala pe măsura necesităților sale;
3.	-lipsa spațiului pentru utilizarea echipamentelor moderne achiziționate în vederea desfășurării orelor de: chimie, fizică, și biologie;	-lipsa de motivare a unor elevi pentru activitatea de învățare, datorate influenței negative a mediului;
4.	-renunțarea unor elevi, la continuarea studiilor liceale.	-migratia părinților și prejudecățile unor părinți privind oportunitățile reale de înscriere a absolvenților clasei a VIII-a pentru continuarea studiilor.
5.	-nu sunt dezvoltate suficient sursele financiare extrabugetare;	-lipsa forței de muncă din zona.
6.	-puține participări la concursuri școlare și puține rezultate obținute;	- frica unor cadre didactice de a participa la olimpiade și concursuri cu elevii școlii.
7.	-utilizarea inefficientă a bazei materiale, acolo unde aceasta există.	-lipsa spațiilor pentru amenajarea unor laboratoare strict necesare la disciplinele: chimie, fizică, biologie. -lipsa unui spațiu pentru amenajarea unei săli de lectură.

## **10.B. Analiza mediului extern-analiza P.E.S.T. E**

### **ANALIZA PESTE**

#### **A. Factori Politico-Legali**

##### **a) Legislația muncii:**

- permite angajarea de către școală a personalului calificat și a specialiștilor pentru compartimentele deficitare ;
- nu permite eliberarea din funcție a cadrelor didactice cu performanțe scăzute.

##### **b) Activitatea partidelor politice**

- toate partidele politice promovează măsuri și politici educaționale menite să continue dezvoltarea și modernizarea sistemului;
- stimularea creșterii natalității prin facilitățile acordate mamei pentru creșterea copiilor.

##### **c) Activitatea de lobby**

- părinții reprezintă un factor important în prezentarea realizărilor școlii și a performanțelor instructiv-educative;
- cadrele didactice din învățământul primar colaborează cu grădinițele din vecinătatea școlii prezentând principalele realizări în activitatea instructiv-educativă și performanțele obținute de elevi.
- în urma descentralizării administrației publice, comunitatea locală și-a asumat, în mare parte, rolul de principal sprijin financiar al unităților de învățământ, răspunzând, în limita posibilităților, solicitărilor managerilor fiind deschisă unui dialog constructiv.

## **B. Factori economici**

### **a) Activitatea economică**

- ◆ reducerea activității economice din zonă, influențează bugetele familiilor cu copii;

### **b) Politica monetară și valutară**

- ◆ fluctuațiile monedei naționale în raport cu valorile de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung.

### **c) Politica bugetară**

- ◆ la nivel local politica bugetară este favorabilă școlii, asigurându-se sursele financiare necesare asigurării în condiții decente pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ.

### **d) Venitul disponibil al familiei**

- ◆ scăderea veniturilor familiei generează demotivarea elevilor.

Situatia materială precară a parintilor multor elevi are consecinte negative asupra interesului acestora fata de scoala. Pretul de multe ori ridicat al materialelor didactice, precum si al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de scoala (rechizite, caiete, ghiozdan etc.) poate reprezenta, de asemenea, o amenintare. Efectul acestor factori economici poate fi extrem de grav, de la dezinteres si absenteism ridicat (chiar în rândul elevilor de gimnaziu) pâna la abandonul școlar.

## **Factori socio-culturali**

### **a) Atitudinea față de muncă:**

- ◆ atitudine pozitivă față de muncă a majorității elevilor și părinților.

### **b) Rata natalității:**

- ◆ scăderea anuală a numărului de copii din circumscripția școlară creează probleme de încadrare cu personalul didactic;

### **c) Nivelul educațional**

- ◆ majoritatea elevilor provin din familii cu pregătire medie.

### **d) Probleme etnice**

- ◆ în comunitate nu există populații cu etnii diferite.

### **e) Atitudine față de religie**

- ◆ coexistența pașnică între indivizi de aceeași religie.

Pornind de la statutul României ca stat membru al Uniunii Europene și având în vedere necesitatea compatibilizării învățământului românesc cu sistemul european de educație și formare profesională, Planul Managerial pentru anul școlar 2017 – 2018 are în vedere inițierea și organizarea unor activități care să conducă la atingerea acestor standarde și își propune, de asemenea, rezolvarea acelor probleme interne ale unității de învățământ care au fost propuse spre îndreptare în Raportul de autoevaluare pe anul școlar 2016/2017 elaborat de Comisia de evaluare și asigurare a calității din școală. La nivel demografic, se remarcă o sensibilă scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învățământ.

Se impune dezvoltarea și implementarea sistemelor de evaluare și calificare a competențelor dobândite în contexte informale și nonformale de educație prevăzute de Legea Educației Naționale.

## **D. Factori tehnologici**

### **a) Dotarea, baza materială**

- clădirile sunt funcționale, cu toate dotările și utilitățile necesare desfășurării procesului instructiv-educativ ;
- acces la Internet ;
- dotarea cu sistem de supraveghere atât pentru școala cu PJ cât și pentru locații .

Pregătirea elevilor pentru o societate a cunoașterii, a globalizării informațiilor și a generalizării tehnologiilor avansate presupune utilizarea maximală a resurselor IT de care dispun unitățile școlare. În anul școlar 2017- 2018 se va urmări dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor.

Un punct critic în adoptarea noilor tehnologii în sistemul de învățământ preuniversitar îl reprezintă încă insuficienta pregătire a cadrelor didactice în ceea ce privește utilizarea programelor de calculator, chiar a celor mai uzuale (Microsoft Office). În acest sens,

conducerea școlii recomandă și încurajează participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare în utilizarea calculatorului.

Avem nevoie de un învățământ re tehnologizat (accesul la telecomunicații electronice, intrarea în funcțiune a rețelei informaționale a învățământului, introducerea didacticii bazate pe tehnologiile audio-vizuale moderne).

### **E. Factori ecologici**

Sursele de poluare semnificative de pe teritoriul comunei Țuțora sunt:

- ◆ **Groapa de gunoi a municipiului Iași, aflată în vecinătatea noastră la apăsroximativ 3,5 km de școală.**
- ◆ **SC CET Iași S.A.** – pentru obținerea agentului termic, societatea foloseste drept combustibil carbunele, gazul metan și păcura. In urma procesului de ardere a cărbunelui, rezultă zgura și cenușa care este transportată la depozitul de zgură și cenușă al societății.

Categorii de factori Nivelurile efectelor	Politici	Economici	Sociali	Tehnologici	Ecologici
<b>Local</b>	Manifestarea interesului din partea autorităților la nivel local pentru dezvoltarea învățământului în comuna noastră.	Venitul / membru insuficient. Lipsa locurilor de munca în localitate.	Reducerea populației școlare.	Comunicarea eficienta între scoala și factorii locali.	Amenajarea unei gropi de gunoai aflată în vecinătatea școlii
<b>Județean</b>	Plan regional optim de acțiuni pentru formarea profesională.	Rata crescuta a somajului.	Reducerea populației școlare	Accesul la informatizare. Comunicarea eficienta între scoala și factorii decizionali.	Existența unei Întreprinderi poluante S.C. CET Iași
<b>Național</b>	Planuri pe termen lung pentru dezvoltarea învățământului. Noua Lege a Invatamantului.	Acordarea unor programe cu finantare nationala: rechizite, programul „Corn și lapte”, Euro 200, etc.	Nivelul educațional al familiilor.	Domeniul prestărilor de servicii în dezvoltare.	Implicarea factorilor din educație în programe ecologice de prevenire și combaterea poluării mediului inconjurător.

<b>European</b>	Politica de coeziune și integrare europeană	Politica de finanțare pe bază de programe a UE.	Oportunitatea unei oferte extinse pe piața muncii în contextul dezvoltării europene	Acces informațional	Existența unui calendar și manifestarea prin sărbătorirea unor zile specifice de combaterea poluării mediului ambiental.
-----------------	---	---	---	---------------------	--

## 11.

### ȚINTE STRATEGICE

Pe baza datelor furnizate de analiza diagnostică se conturează următoarele direcții de optimizare și dezvoltare instituțională:

- I. Pregătirea beneficiarilor direcți și indirecti ai școlii, în scopul participării acestora la asigurarea calității educației;
- II. Valorificarea oportunităților comunitare în vederea dezvoltării instituționale;
- III. Formarea resursei umane în contextul educației pentru societatea actuală;
- IV. Incurajarea și susținerea inovației și a alternativelor în educație prin activități extracurriculare și educaționale cât mai atractive;
- V. Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene.

#### Ținta strategică I

- I. Pregătirea beneficiarilor direcți și indirecti ai școlii, în scopul participării acestora la asigurarea calității educației;

Nivel	Opțiuni strategice	Argument
Dezvoltare curriculară	Proiectarea unui curriculum adecvat care să răspundă cerințelor actuale în contextul integrării României în U.E. Realizarea unui	Reducerea gradului de implicare a elevului în procesul educativ. Neimplicarea unor părinți în

	proiect CDȘ adaptat cerințelor elevilor și părinților, CDȘ atractiv, eficient adecvat cerințelor societății actuale, afală într- o continuă evoluție.	viața școlii. Măsuri clare pentru ridicarea nivelului educațional al elevului, scaderea frecvenței repetențiilor și a abandonului școlar.
<b>Dezvoltarea resurselor umane</b>	-perfecționarea continuă a cadrelor didactice și atragerea unui număr cât mai mare de elevi la școala noastră prin implicarea cadrelor didactice și a factorilor decizionali.	-soluții pentru obținerea rezultatelor bune și foarte bune la EN dar și măsuri reale pentru scăderea ratei abandonului școlar.
<b>Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale</b>	Accesarea de fonduri prin proiecte POS- DRU, COMENIUS prin participare la proiecte cu finanțare, pentru atragerea copiilor către școală.	-o bază materială corespunzătoare permite realizarea activităților didactice și educative la nivel european.
<b>Dezvoltarea relațiilor comunitare</b>	- Diversificarea și extinderea relațiilor cu parteneri educaționali atât la nivel local cât și la nivel regional, în scopul realizării unui învățământ de calitate.	- Numai un parteneriat real poate contribui la elaborarea cerințelor.

### Ținta strategică II

Valorificarea oportunităților comunitare în vederea dezvoltării instituționale;

NIVEL	OPȚIUNI STRATEGICE	ARGUMENT
<b>1. <u>Realizarea proiectelor de investiții în funcție de necesități</u></b>	-adaptarea activităților educative la nevoile concrete ale elevilor și a partenerilor sociali. -dezvoltarea investițiilor în cadrul celor două școli și grădinițe din comună.	<b>Realizarea unor minilaboratoare de fizică-chimie.</b> Crearea condițiilor optime de educare prin extinderea spațiilor de învățământ.
<b>2. <u>Dezvoltarea</u></b>	-crearea unui spațiu optim de realizare a orelor atât în	- Utilizarea și dezvoltarea resurselor materiale,

<b><u>resurselor materiale</u></b>	invatamantul preșcolar cat si în cel gimnazial, - crearea laboratoarelor de chimie, fizică, biologie; -depozitarea si utilizarea eficienta a materialului didactic sportiv.	este esențială pentru creșterea calității actului educativ.
<b><u>3.Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale</u></b>	- Accesarea de fonduri prin participare la proiecte de finanțare și prin mărirea contribuției comunității locale.	- realizarea proiectelor de investitii ale școlii reprezintă un element determinant în susținerea unui demers didactic calitativ.
<b><u>4.Dezvoltarea relațiilor comunitare</u></b>	- Dezvoltarea parteneriatului între școală și comunitate .	Un parteneriat activ și adecvat poate eficientiza finalizarea rapidă și eficientă a proiectelor de finantare.

### Ținta strategică III

Formarea resursei umane in contextul educației pentru societatea actuală ;

<b>Nivel</b>	<b>Opțiuni strategice</b>	<b>Argument</b>
<b>1 Dezvoltarea profesionala a cadrelor didactice.</b>	Crearea unui cadru optim pentru dezvoltarea profesională permanentă a cadrelor didactice, prin implicarea acestora în finalizarea unor cursuri de perfectionare, in vederea implementarii eficiente a noii Legi a Educatiei Nationale.	Piața de muncă este tot mai mobilă și flexibilă la nivel regional și național. Curriculum-ul opțional trebuie să răspundă nevoilor absolvenților de invatamant gimnazial. Se impune derularea unor cursuri de perfectionare a cadrelor didactice in școală.
<b>2 Dezvoltarea resurselor umane.</b>	Stimularea perfecționării continue a cadrelor didactice pentru cunoașterea noilor tehnologii din activitatea economică și	Dezvoltarea resurselor umane este o verigă esențială în orice activitate, mai ales în activitățile bazate pe

	pentru promovarea didacticii moderne cu accent pe dezvoltarea de competențe.	relații interumane.
<b>3 Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale.</b>	Dezvoltarea bazei materiale cu prioritate pentru desfasurarea unor cursuri de perfectionare pentru personalul didactic, chiar în școala noastră.	Baza materială a școlii este element determinant în susținerea unui demers didactic calitativ.
<b>4. Dezvoltarea relațiilor comunitare</b>	Inițierea de proiecte POS-DRU pentru participarea la programe de finanțare, vizând înnoirea dotării tehnice a școlii și adaptarea ofertei la cerințele comunitare.	Numai un parteneriat real cu partenerii locali poate contribui la elaborarea unei oferte adaptate cerințelor.

#### Ținta strategică IV

- I. Incurajarea și susținerea inovației și a alternativelor în educație prin activități extracurriculare și educaționale cât mai atractive.**

<b>Nivel</b>	<b>Opțiuni strategice</b>	<b>Argument</b>
<b>Dezvoltare curriculară.</b>	Adaptarea și proiectarea activitatilor educative la nevoile concrete a elevilor și ale partenerilor sociali. Organizarea și eficientizarea pregătirii activităților cu caracter educativ. Atingerea obiectivelor propuse prin incurajarea elevilor și părinților în implicarea activitatilor cu caracter extrașcolar	Succesul organizării activitatilor educative, va depinde tot mai mult de organizarea și implicarea tuturor factorilor interni și externi. Se observă un dezechilibru - mai mult sau mai puțin accentuat - care se manifestă prin reducerea gradului de implicare a elevului în procesul educativ.
<b>Dezvoltarea</b>	-atragerea unui număr cât	Măsuri pentru reducerea ratei

<b>resurselor umane</b>	mai mare de elevi la școală prin implicarea acestora în activități cu caracter extracurricular.	abandonului școlar,
<b>Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale</b>	Accesarea de fonduri prin participare la proiecte de finanțare și prin mărirea contribuției comunității locale	-o bază materială corespunzătoare, permite implicarea tuturor în realizarea activităților cu caracter educativ.
<b>Dezvoltarea relațiilor comunitare</b>	- Diversificarea și extinderea relațiilor cu partenerii educaționali atât la nivel local cât și la nivel regional.	- Numai un parteneriat real poate contribui la elaborarea cerințelor.

### Ținta strategică V

#### V.Compatibilizarea sistemului national de educatie cu sistemele europene.

<b>Nivel</b>	<b>Opțiuni strategice</b>	<b>Argument</b>
<b>Dezvoltare curriculară</b>	Realizarea unor activități educative tematice împreună cu elevii și cadrele didactice din țările europene partenere în proiect.	Elevii de astăzi vor fi cetățenii de mâine ai Europei.
<b>Dezvoltarea resurselor umane</b>	Familiarizarea cadrelor didactice cu metodele specifice muncii în echipă și introducerea acestora în actul didactic. Promovarea valorilor democratice prin utilizarea unui stil managerial care să promoveze o cultură organizațională de tip rețea.	Munca în echipă este mult mai eficientă și mai creativă.
<b>Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale</b>	Incurajarea inițiativelor de tip antreprenorial ale elevilor și antrenarea lor în identificarea de activități aducătoare de venituri în folosul școlii	În condițiile unui buget insuficient, orice sumă adusă în folosul școlii este binevenită.

	(creativitate și eficiență în cadrul diferitelor cercuri desfășurate în școală).	
<b>Dezvoltarea relațiilor comunitare</b>	Dezvoltarea unor parteneriate educaționale cu principalii factori educativi locali și cu instituții de același profil din județ, din țară și din străinătate.	Un parteneriat activ și adecvat poate eficientiza integrarea socială a elevilor.

## 12. OBIECTIVE

Având în vedere că școala trebuie să-și definească posibilitățile și ofertele educaționale prin realizarea unor strategii de dezvoltare școlară, care să reprezinte politica educațională proprie în cadrul comunității locale, școala își propune o serie de obiective pe termen scurt, mediu și lung ce pot fi grupate astfel:

### **A. Obiective pe termen scurt**

1. Implementarea strategiilor de evaluare cu scop de orientare și optimizare a învățării.
2. Monitorizarea, prevenirea și reducerea absenteismului și al abandonului școlar.

### **B. Obiective pe termen mediu:**

1. promovarea principiilor unui management capabil să asigure un climat educațional incluziv,
2. promovarea principiilor egalizării șanselor în scopul integrării școlare a tuturor copiilor,
3. asigurarea unei educații de calitate prin centrarea învățării pe elev și utilizarea unor metodologii optime de lucru,
4. dezvoltarea unui sistem de informare, monitorizare și comunicare în domeniul prevenirii și combaterii fenomenelor de violență în școală, al asigurării siguranței și securității elevilor

### **C. Obiective pe termen lung:**

1. **Incurajarea și susținerea inovației și a alternativelor în educație prin activități extracurriculare și educaționale diversificate;**

2. Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene.
3. Dezvoltarea bazei materiale și diversificarea acesteia ;
4. Formarea continuă a cadrelor didactice prin programe de perfecționare, în vederea creșterii calității actului didactic ;
5. Inițiativa unor proiecte de colaborare cu parteneri externi;
6. Obținerea de performanțe la concursuri școlare și olimpiade ;

### 13.

## INDICATORI DE REALIZARE

ȚINTE STRATEGICE	INDICATORI DE REALIZARE
<p><b>I. Pregătirea beneficiarilor direcți și indirecți ai școlii, în scopul participării acestora la asigurarea calității educației;</b></p>	<p>Reducerea cu cel puțin 10% a numărului total și normat pe elev de absențe.</p> <p>Creșterea numărului de părinți prezenți la ședințe și lectorate cu părinții cu aproximativ 8%- mai ales la nivel gimnazial. Eliminarea totală a abandonului școlar și eliminarea situațiilor de repetenție. Creșterea cu cel puțin 10% a mediilor generale curente și la Examenele Naționale.</p> <p>Încadrarea în fiecare an școlar 100% cu personal didactic calificat pe toate disciplinele.</p>
<p><b>II. Valorificarea oportunităților comunitare în vederea dezvoltării instituționale;</b></p>	<p>Realizarea unui laborator de științe.</p> <p>Realizarea a cel puțin un proiect cu finanțare europeană : Erasmus+.</p>
<p><b>III. Formarea resursei umane in contextul educației pentru societatea actuală ;</b></p>	<p>Creșterea cu 20% a numărului de cadre didactice care au grad didactic I și acumularea unui număr mai mare cu cel puțin 30% a creditelor pretransferabile.</p> <p>Continuarea realizării cursurilor de perfecționare în școală.</p>
<p><b>IV. Incurajarea și susținerea inovației și a alternativelor in educație prin activitati extracurriculare și educaționale cât mai atractive.</b></p>	<p>Creșterea cu cel puțin 10% a numărului total de parteneriate educaționale, creșterea și implicarea tuturor factorilor interni si externi.</p>

	<p>Atragerea cu cel puțin 30% mai mult a numărului de elevi spre participarea activă la activități educative și extracurriculare.</p> <p>Implicarea cu cel puțin 10% mai mult a numărului de părinți în propunerea și dezvoltarea acestor tipuri de activități la nivel local și județean.</p> <p>Creșterea cu 20% a numărului de proiecte educative la nivel județean și local dar și implicarea în realizarea unor proiecte educative regionale/ naționale.</p>
V. <b>Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene.</b>	<p><b>Cel puțin 30% dintre elevi să participe la activități de voluntariat.</b></p> <p><b>Cel puțin 10% dintre elevi să participe la activități organizate în cadrul proiectelor județene sau de cooperare europeană.</b></p> <p><b>Toți elevii vor demonstra în activitatea la clasă și în alte contexte (dezbateri, competiții, alte tipuri de manifestări) cunoștințe și atitudini privind drepturile și obligațiile cetățeanului European.</b></p>

## 14.

### PLANIFICARE TACTICĂ – PROGRAME

La **nivel strategic**, caracterul problemelor care stau la baza formulării țințelor și complexitatea relațiilor dintre domeniile funcționale determină o abordare prin **acțiuni complementare** în cadrul celor cinci opțiuni strategice de bază. La **nivel tactic**, pentru a asigura coerența și eficiența mijloacelor concrete de realizare a strategiei propuse, sunt propuse **programe (multi)anuale** elaborate pentru fiecare opțiune strategică. În esență (v. tabelul de mai jos), tactica propusă pune în aplicare pe *verticală* fiecare *opțiune strategică*, iar obiectivele programelor vizează pe *orizontală* atingerea *țințelor strategice*.

#### Obiectivele programelor

În tabelul următor sunt prezentate sintetic programele propuse pentru realizarea țințelor strategice, precizând obiectivele generale ale programelor, țințele vizate de fiecare program și perioada propusă pentru derulare.

**Tinta 1: “Pregătirea beneficiarilor direcți și indirecti ai școlii în scopul participării acestora asigurarea calității educației”**

**Obiectivul 1: “Diseminarea informațiilor privind calitatea în educație”**

<b>Acțiuni, măsuri, cerințe</b>	<b>Resurse</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Indicatori de realizare</b>
1.Organizarea / actualizarea <i>punctului de informare / documentare</i> referitor la calitatea în educație.	-materialele elaborate de ARACIP; -O.U.G. nr.75/2005; -Legea nr. 87/2006 portofoliul CEAC -spațiu de lucru pentru comisie.	-actualizare periodică	-coordonatorul CEAC	-caracterul funcțional al punctului de informare / documentare
1.Realizarea de <i>activități de informare / explicare</i> a sistemului de asigurare a calității, cu : -cadre didactice, - personalul școlii, - părinții elevilor, -elevii, - reprezentantii autoritatii locale in C.A., -parteneri ai școlii	-ședințele Consiliului profesoral, - ședințele Consiliului de administrație, - ședințele Consiliului elevilor - ședințele Cons. parinților, - materiale de prezentare expertiza interna	-perioada sem. I	-coordonatorul CEAC	-nr. activităților de diseminare  -nr. propunerilor de îmbunătățire a calității educației în școală

**Obiectivul 2 : “Abilitarea cadrelor didactice în vederea realizării calității educației”**

<b>Acțiuni, măsuri, cerințe</b>	<b>Resurse</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Indicatori de realizare</b>
Participarea membrilor CEAC la stagii de formare în domeniul Managementului calității.	-oferta de formare profesională a CCD, ISJ Iasi s.a.; -membrii comisiei; -fonduri bugetare	conform graficului ofertantului	coordonatorul CEAC	-adeverința de absolvire a stagiului de cel puțin ½ din membrii CEAC
Realizarea în școală a unor sesiuni de formare privind standardele de funcționare (acreditare și evaluare periodică)	-standardele de funcționare și de calitate (P. P. Presentation); -colaborator extern	până la sfârșitul sem.I	directorul	-nr. de cadre didactice participante -nr. de instrumente

și standardele de calitate (de referință)	ARACIP; -cadrele didactice din școală			create de c.d.pt.CEAC
Realizarea unei diagnoze a principalelor domenii de activitate a școlii pentru identificarea punctelor slabe și a țintelor pentru intervențiile de remediere / dezvoltare	-documente produse la nivelul școlii; -note de control extern; -date statistice; -rezultate ale chest. aplicate personalului școlii, părinților, elevilor; -observarea activităților ș.a	luna septembrie	-grupul de lucru condus de director	-lista cu punctele tari, cele slabe, cu oportunitățile și amenințările pentru domeniile principale de activitate ale școlii
Realizarea de ateliere de lucru, cu scopul conceperii și scrierii planurilor de îmbunătățire a activității pentru principalele domenii de activitate ale școlii	-Ghidul CEAC; -pliante ARACIP;	lunile septembrie - octombrie	-șefii atelierelor de lucru; -directorul	-nr. planurilor de îmbunătățire
Conceperea și scrierea unui minighid de autoevaluare instituțională	- Legea nr. 87/2006; -documentele programatice ARACIP; -Metodologia de eval. instituțională	până la sfârșitul anului școlar	-directorul; -colectivul de lucru	-realizarea primei evaluări interne pe baza ghidului

**Obiectivul 3:** “Creșterea calitatii procesului de predare-învățare cu scopul creșterii atractivității învățării”

<b>Acțiuni, măsuri, cerințe</b>	<b>Resurse</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Indicatori de realizare</b>
Valorificarea Curriculum-ului Național în vederea formării capacităților de bază ale elevilor, specifice pentru societatea cunoașterii : comunicare, alfabetizare IT, gândire critică, rezolvarea de probleme, lucrul în	-Curriculum Național -auxiliare curriculare -rețeaua de computere -platforma AeL -echipamentele de birotică -expertiza cadrelor didactice	-la fiecare lecție	-fiecare cadru didactic; -șefii comisiilor metodice	-rezultatele obținute de elevi la evaluările interne și externe; -nr. de premii obținute de elevi la concursurile școlare

echipă, conduită civică, învățare continuă				
Realizarea de ateliere de lucru în cadrul activității comisiilor metodice cu scopul elaborării unor instrumente privind: -“învățarea învățării”; -însușirea de către elevi a unor tehnici de învățare eficientă	-lucrari / studii despre: „Învățarea învățării”; “însusirea tehnicilor fundamentale de învățare”  -expertiza externă	-până la sfârșitul semestrului I	responsabilii comisiilor metodice	- realizarea unui minighid care să conțină: -“învățare a elevilor cum să învețe”; - tehnici de învățare eficientă
Abilitarea cadrelor didactice cu competențe didactice, metodice și psihopedagogice privind : motivația intrinsecă în învățare, plasarea învățării în situații stimulative, limbajul educațional, gândirea critică, învățarea centrată pe elev, cunoașterea elevilor s.a.	-stagii de formare organizate în școală sau la CCD, ISJ; -formatori CCD fonduri bugetare și extrabugetare; -ateliere de lucru în cadrul comisiilor metodice; -lucrări de didactică, metodică, psihopedagogie -site-uri educaționale	- două stagii de formare (câte unul pe fiecare semestru)	-șefii comisiilor metodice; - directorii	- creșterea gradului de satisfacție a elevilor privind modul de desfășurare a lecțiilor și a motivației acestora pentru învățare
Aprobarea cursurilor opționale care răspund nevoilor de formare și intereselor elevilor	-analiza de nevoi -metodologia CDS -c.d. sustinatoare - avizul ISJ	-până la deschiderea anului școlar	-responsabilul comisiei de curriculum	- nr. de opționale alese / solicitate de elevi
Utilizarea platformei AeL, a lecțiilor interactive multimedia, a Internetului, a instrumentelor informatice de evaluare în predarea – învățarea-evaluarea lecțiilor	-rețeaua de computere a școlii; -lecțiile din platforma AeL; -soft-ul didactic din dotare; -conexiunea la Internet; -abilitățile c.d. de utilizare a TIC	-3-4 lecții pe semestru la fiecare disciplină	-fiecare c.d.; -șefii comisiilor metodice	- creșterea interesului și a motivației elevilor pentru învățare; -realizare progres școlar; -nr. lecțiilor multimedia
Realizarea parteneriatului cu părinții elevilor bazat pe co-responsabilitate pentru creșterea nivelului de motivație și aspirație al elevilor	-o bună informare a părinților cu privire la nivelul intelectual, nivelul cunoștințelor, al deprinderilor, progresul,	2-3 discuții individuale pe semestru	-învățătorii și profesorii; -diriginții; -directorul	- creșterea, de la etapă la etapă, a procentului de elevi care înregistrează progres școlar

pentru învățare	rezultatele concrete ale fiecărui elev			
-----------------	--	--	--	--

**Tinta 2: “Valorificarea oportunităților comunitare în vederea dezvoltării instituționale”.**

**O 1:** “Dezvoltarea la elevi și la personalul școlii a spiritului comunitar, a parteneriatului și a voluntariatului”.

Acțiuni, măsuri, cerințe	Resurse	Termen de realizare	Responsabilități	Indicatori de realizare
1. Organizarea și desfășurarea de activități voluntare de către elevi în folosul școlii și al comunității.	- spațiile verzi interioare și exterioare școlii	- 1-2 pe semestru	- coordonatorul activităților educative școlare și extrașcolare	- nr. de acțiuni voluntare reealizate de școală - nr. de voluntari
2. Cultivarea parteneriatului cu elevii în conformitate cu sloganul școlii: “Împreună spre binele copiilor noștri !”	- elevii și personalul școlii -suporturi motivaționale atitudini și comportamente conforme cu sloganul școlii	- zilnic	- toți membrii organizației	- lipsa / diminuarea tensiunilor dintre elevi și personalul școlii
3. Identificarea problemelor din școală și din comunitate în care elevii și personalul se pot implica voluntar pentru rezolvarea acestora ; afișarea listei cu aceste activități la panourile școlii	- analiza de nevoi a școlii - asociațiile de locatari - liste de activități - liste de voluntari	-până la 1 oct. 2019	coordonatorul activităților educative școlare si extrașcolare	întocmirea listei
4. Realizarea de parteneriate civice cu scopul rezolvării unor probleme complexe ale școlii, desfășurării de proiecte comunitare s.a.	-Colegiul Național”E. Racoviță,, Iași; - Biserica Comunei Țuțora , -Palatul Copiilor Iași - Dispensarul comunei Țuțora, etc.	- anul școlar în curs	- responsabilii pe probleme	- numărul parteneriatelor încheiate -recunoașterea publică a valorii adăugate

*O2 „Utilizarea corectă a bazei materiale și participarea directă la îmbogățirea și diversificarea acesteia”.*

Acțiuni, măsuri, cerințe	Resurse	Termen de realizare	Responsabilități	Indicatori de realizare
1.Realizarea corectă și	umane și	15 nov. 2019	Director,	-realizarea

în termen a proiectului de buget pentru anul 2020.	financiare		administrator financiar	unei note de fundamentare cât mai coerente, -îmbogățirea bazei materiale, -adăugarea unui plus de valoare.
2.Atragerea de noi fonduri extrabugetare.	Echipa de proiect	Martie 2020	Responsabil proiecte, director, consilier educativ	-implicarea tuturor în participarea activă la dezvoltarea materială a unității școlare.

O3. "Finalizarea lucrărilor de reparații și investiții la nivelul școlii și atragerea de noi fonduri financiare pentru dezvoltarea bazei materiale

<b>Acțiuni, măsuri, cerințe</b>	<b>Resurse</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Indicatori de realizare</b>
1.Amenajarea spațiilor pentru minilaboratorul de științe și al spațiului pentru sala de lectură.	- accesarea de noi fonduri	Septembrie 2019	director administrator financiar, prof. științe	realizarea laboratorului de științe
2. Scrierea a 2-3 proiecte de finanțare, pornind de la nevoi prioritare ale școlii	- analiza de nevoi - echipe de proiect - expertiza internă și externă - baza de date - finanțatori	anul școlar în curs	grupul de lucru pentru proiecte finanțate	cel puțin un proiect de finanțare depus
3. Implicarea unor membri ai comunității, inclusiv a foștilor elevi, pentru rezolvarea unor probleme ale școlii	- lista cu profesiunile părinților -evidențe cu foști elevi	- anul școlar în curs	directorul	- nr. de probleme rezolvate si cu ajutorul comunității
4.Dotarea cu materiale și auxiliare didactice a disciplinelor care nu au beneficiat de programul de dotare al MEN	-cataloage de ofertă; -liste de priorități - contracte de achiziții; -bani bugetari și venituri	- în anul școlar 2019-2020	șefii catedrelor	achiziții pentru fiecare catedră

### Ținta 3: Formarea resursei umane în contextul educației pentru societatea actuală.

**O1.** Perfecționarea continuă a cadrelor didactice. Ridicarea nivelului de pregătire al elevilor prin utilizarea noilor strategii de predare- evaluare.

Acțiuni, măsuri, cerințe	Resurse	Termen de realizare	Responsabilități	Indicatori de realizare
1.Dezvoltarea profesională permanentă a cadrelor didactice, prin implicarea acestora în finalizarea unor cursuri de perfecționare, în vederea implementării eficiente a noii Legi a Educației Naționale.	-programe de formare -cadre didactice	Oct- iunie 2019	Responsabilul cu formarea continuă	Cunoașterea noilor tehnologii informatice
2.Inscrierea periodică la examenele de susținere a gradelor didactice	-metodologie, -cadre didactice	Oct. 2019	Responsabilul cu formarea continuă	Ridicarea nivelului de pregătire al cadrelor didactice
3.Cunoașterea ofertei de perfecționare continuă CCD și a altor instituții abilitate.	-program de formare continuă -metodologie -cadre didactice	Oct 2019- mai 2020	Responsabilul cu formarea continuă	Obținerea unui număr suficient de credite pretransferabile

**O2.** Parcurgerea cursurilor TIC în vederea creșterii performanțelor școlare.

Acțiuni, măsuri, cerințe	Resurse	Termen de realizare	Responsabilități	Indicatori de realizare
1.Implementarea unor cursuri de perfecționare TIC în unitatea școlară pentru eficientizarea predării-evaluării.	-cabinetul de informatică	Iunie 2020	Director Responsabil perfecționare continuă	Cunoașterea noilor tehnologii informaționale
2.Participarea activă la cursuri de formare TIC în vederea creșterii performanțelor școlare.	-program de formare continuă	Oct- iunie 2020	Director Responsabil perfecționare continuă	Utilizarea eficientă a aparaturii din dotarea școlii.

**Ținta 4:** „Incurajarea și susținerea inovației și a alternativelor în educație prin activități extracurriculare și educaționale cât mai atractive.

**Obiectivul 1.** *“Crearea de noi oportunități pentru participarea elevilor la activități educative școlare și extrașcolare cu caracter permanent”*

<b>Acțiuni, măsuri, cerințe</b>	<b>Resurse</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Indicatori de realizare</b>
Reorganizarea cercurilor cu caracter educativ	- echipaje de elevi din clasele IV- VIII - programul de activități	-octombrie – mai 2020	învățătorii și profesorii implicați în proiect	- nr. de echipaje participante - nr. de clase reprezentate
2. Înființarea unui cerc de muzică și a unui ansamblu de fluierași.	-10-12 elevi din clasele V-VIII -programul de activitati	-luna septembrie 2019	-profesor muzică	- dezvoltarea cercului
3. Reorganizarea corului școlii.	-elevii interesați de interpretare corală, -profesor de muzică; - fonduri extrabugetare	-luna octombrie2019	-profesorul de muzică; -învățători	- dezvoltarea cercului
4. Înființarea echipei sportive: jocul de oină și echipa de fotbal a școlii.	- elevii interesați de jocuri sportive -profesorul de ed. fizică	- luna octombrie-mai 2020	-profesorul de educație fizică	-dezvoltarea echipei de oină și a echipei de fotbal.
5..Înființarea clubului „Atelierul Fanteziei” (realizarea de obiecte în tehnica Quilling, Origami, Fimo)	- elevii interesați -materiale specifice -fonduri din venituri proprii	-luna oct- mai 2020	-consilierul educativ	-înființarea cercului -achiziționarea materialelor necesare

**Obiectivul 2.** *“Dezvoltarea programului de educație a elevilor prin teatru școlar”*

<b>Acțiuni, măsuri, cerințe</b>	<b>Resurse</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Indicatori de realizare</b>
Înființarea de o trupă de teatru la nivelul claselor de elevi	clasele care nu au constituite trupe de teatru - plan de activități	-în cursul semestrului I 2019- 2020	-responsabilul comisiei diriginților; - profesorul de lb. română	-nr. de trupe înființate
Participarea elevilor, in mod organizat, la spectacole sustinute de Teatrul Luceafarul, Teatrul National s.a.	-clasele de elevi învățătorii și diriginții; -oferta de spectacole -bilete plătite de elevi -autobuzul teatrului	pe tot parcursul anului școlar	-responsabilul cu organizarea participării elevilor la spectacole	-participarea fiecărui elev la cel puțin un spectacol pe an

**Ținta 5: „ Compatibilizarea sistemului national de educatie cu sistemele europene”.**

**O1: “Formarea și educarea elevilor în spiritul valorilor europene”**

<b>Acțiuni, măsuri, cerințe</b>	<b>Resurse</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Indicatori de realizare</b>
Planificarea și desfășurarea de activități pentru cunoașterea și înțelegerea de către elevi a simbolurilor, valorilor și viitorul UE	-ore de consiliere și orientare -activitati extrașcolare -materiale de informare	-pe parcursul întregului an	- învățătorii - diriginții - consilierul educativ	-nr. de activități
Realizarea unei programe de curs opțional pornind de la nevoile de integrare europeană	-lista cu valorile europene -sondaj de opinie în rândul elevilor și părinților -metodologia realizării programei de opțional	-până la 15 sept. 2019	-responsabilul comisiei pentru curriculum	-cel puțin 1 curs opțional sau o activitate cu caracter quasi-permanent, cu aceasta tema
Planificarea și desfășurarea de activități pentru cunoașterea și conservarea specificului local și național, în contextul integrării și globalizării	-sărbătorile tradiționale ale poporului român -repertoriul formațiilor artistice din școală -excursii tematice -cercul „Atelierul Fanteziei”	- conform Calendarului activităților educative	-coordonatorul activităților educative școlare și extrașcolare	-implicarea în astfel de activități a cel puțin ½ din nr. de elevi ai școlii
Inițierea de corespondență, parteneriate și proiecte cu școli din spațiul european.	-proiecte europene	- în cursul sem. II	- responsabilul cu programe de cooperare internațională	1-2 parteneriate

**Obiectivul 2: “Creșterea vizibilității școlii în comunitate”**

<b>Acțiuni, măsuri, cerințe</b>	<b>Resurse</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Indicatori de realizare</b>
Refacerea și regândirea sistemului de afișaj / panouri din școală în direcția unei mai bune	- sondaj de opinie în rândul beneficiarilor școlii - responsabilul	-1 aprilie 2020	Consilier educativ, director, administrator financiar	Cunoașterea și afișarea tuturor rezultatelor elevilor ( activități

informări a beneficiarilor direcți și indirecti cu problemele școlii	comisiei dirigintilor - schite pentru panouri - coli de pal - hartie, culori, markere s.a. - profesorul de desen			didactice activități extracurriculare).
Organizarea “Zilei porților deschise”	- lecții deschise ținute de cadre didactice -părinții elevilor	-luna mai	Diriginti, invatatori	Popularizarea ofertei educaționale
Difuzarea revistei școlii unor cercuri mai largi de beneficiari	- revista “Suflet curat” -pliantul școlii	-primele două saptamani de la multiplicare	Consilier educativ, responsabil proiecte	Creșterea gradului de popularitate. Informarea eficientă a beneficiarilor direcți și indirecti.
Elaborarea ofertei educaționale și difuzarea acesteia către actualii și posibillii beneficiari, direcți și indirecti	- planul de școlarizare oferta CDS și de activități extracurriculare consumabile, s.a.	- septembrie 2019	Comisie curriculum	Popularizarea ofertei educaționale
Folosirea de modalități alternative pentru cunoașterea și promovarea activității școlii / nevoilor / de către reprezentantul primarului și al consiliului local în Consiliul de administrație al școlii	- vizite la locul de muncă al celor doi - reprezentanți înmânarea unui exemplar din PDS - transmiterea de copii ale rapoartelor periodice - corespondența prin e-mail	-1-2 vizite pe semestru  -15 septembrie  -1-2 rapoarte pe semestru	Membrii C.A.	Implicarea comunității locale în viața școlii.
Popularizarea în mass-media a manifestărilor inițiate și organizate de școală	-comunicate de presă	- cu ocazia evenimentelor organizate de școală	Director, consilier educativ	Atragerea unui număr mai mare de beneficiari direcți ai educației.
Regandirea unei pagini web cu rol	- sondaj de opinie în rândul	- în vacanța intersemestriala	Profesor TIC	Creșterea transparenței

preponderent de popularizare a activităților relevante ale școlii .	beneficiarilor școlii privind conținutul expertiza interna timp de concepție și realizare			activităților realizate la nivelul școlii noastre.
---	---	--	--	--

### PROGRAME DE DEZVOLTARE

Nr. Crt.	Domeniul funcțional	Obiective propuse	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
1.	<b>CURRICULUM ȘI VIAȚA ȘCOLARĂ</b>	Realizarea și aplicarea unui chestionar pentru cunoașterea intereselor elevilor și părinților pentru disciplinele opționale;	→				
		Elaborarea programelor pentru disciplinele opționale alese de elevi;					→
		Proiectarea activităților extracurriculare și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate nonformală.					→
2.	<b>RESURSE UMANE</b>	Participarea cadrelor didactice la programe de formare;					→
		Creșterea calității procesului de predare-învățare și asigurarea educației de bază pentru toți elevii;			→		
		Perfecționarea cadrelor didactice privind managementul clasei, cursuri de formare formator, administrator financiar și manager unitate					→
		Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică (fișe, teste);					→
		Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea calculatorului și creșterea numărului de lecții în Sistemul Educațional	→				→

		Informatizat.					
3.	<b>RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE</b>	Asigurarea condițiilor materiale optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;	→				
		Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere și dezvoltare a patrimoniului;	→				
		Procurarea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de materiale și pentru acordarea de stimulente materiale și premii pentru performanțe școlare și didactice.	→				
		Creșterea funcționalității platformei SIIIR;	→				
		Gestionarea de către învățători, diriginți și comitetele de părinți ale claselor a patrimoniului din sălile de clasă;	→				
		Identificarea de programe de finanțare externă și scrierea de proiecte județene și internaționale.	→				
4.	<b>RELAȚII COMUNITARE</b>	Identificarea unor surse de finanțare de la Primărie și CL pentru organizarea unor deplasări/ excursii ale elevilor	→				
		Identificarea de noi programe de finanțare pentru realizarea spectacolelor cu ocazia Zilelor comunei Țuțora					
		Înființarea unui teatru de păpuși în parteneriat cu Teatrul „Luceafărul”;	→				
		Realizarea de campanii periodice în vederea conștientizării elevilor a importanței întreținerii curățeniei localității Țuțora. Activitate în parteneriat cu Primăria și Consiliul Reprezentativ al Părinților.	→				

## **15.**

# **CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE, REVIZUIRE**

### **A. Elaborarea planului de dezvoltare a avut la bază consultarea :**

- cadrelor didactice, în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii asumate de către școala noastră;
- consiliilor reprezentative ale părinților, pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;
- colaboratorilor și partenerilor școlii, pentru a estima sprijinul pe care îl pot oferi pentru realizarea planului.

### **B. Monitorizarea și evaluarea se va realiza prin activități ce vor viza următoarele aspecte:**

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țintelor, etapă cu etapă;
- analiza informațiilor privind atingerea țintelor;
- evaluarea progresului în atingerea țintelor.

Monitorizarea planurilor operaționale va fi realizată de către echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea acestora. Membrii comisiilor metodice își vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planurile operaționale, cel puțin odată la două luni. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi puse în dezbateră Consiliului de administrație, cel puțin odată la două luni, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliile profesionale de la sfârșitul semestrelor I și II vor analiza gradul de atingere a obiectivelor din planurile operaționale asociate semestrului încheiat.

Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor din plan și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.

**C. Revizuirea planului** se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii.

**Document dezbătut și avizat de Consiliul Profesorat din data de 25. 11. 2019**

**Document aprobat și validat în Consiliul de Administrație din data de 25. 11. 2019**

**Director,  
Prof. dr. Dima Margareta Iulia**

**Membrii C.A.**

**Prof. Balan Ionuț,**

**Prof. Hitruc Liliana**

**Reprezentantul primarului: Ungureanu Mihaela**

**Reprezentant C.L: Viceprimar Mihăilă Doru**

**Reprezentanți părinți: Mihăilă Alina**

**Banga Petronela**

**Reprezentant USLIP: prof. Pascal Viorica**

**Membrii Consiliului Profesorat:**