



## ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȚUȚORA

Localitatea Țuțora, Județul Iași,

Telefon / Fax: 0232298759

Nr. înreg...../.....

### *PLAN MANAGERIAL AN ȘCOLAR 2019 - 2020*

**SLOGANUL ȘCOLII: „Împreună pentru binele copiilor noștri !”**



**CALITATE ÎN DEZVOLTAREA COMPETENȚELOR CHEIE DE MATEMATICĂ, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGII.**

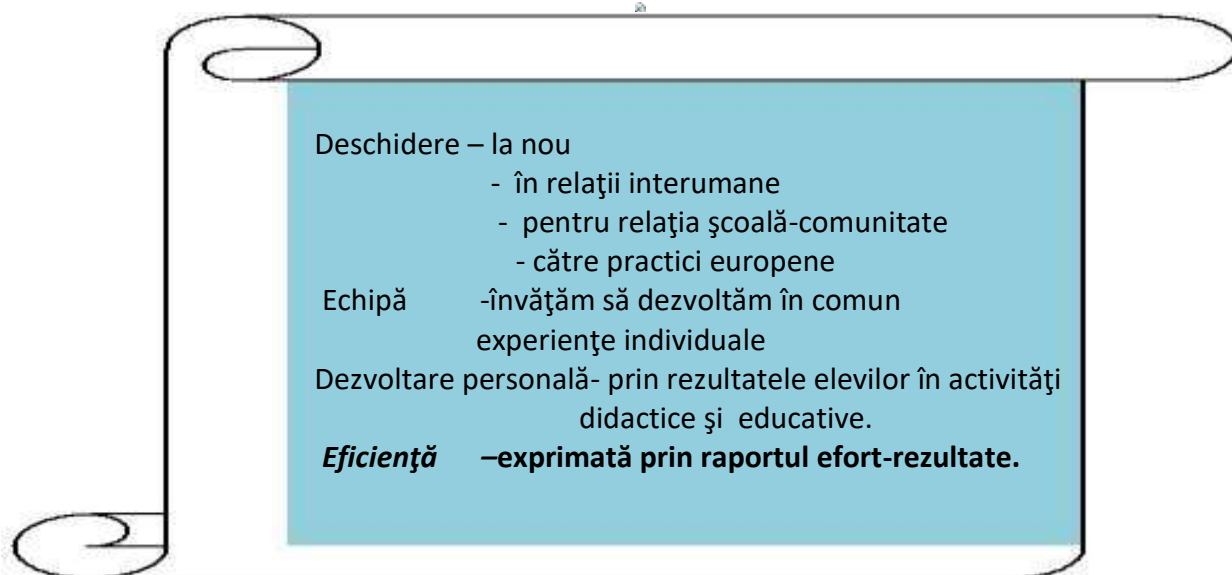
#### **A. IDEALUL EDUCAȚIONAL**

Concepția managerială pentru anul școlar 2019- 2020 are la bază idealul educațional promovat de Legea Educației Naționale nr.1/2011, precum și de documentele de politică educațională elaborate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice. Învățământul constituie o prioritate națională și este un serviciu public prin care se urmărește realizarea idealului educațional, întemeiat pe valorile umaniste și științifice universal recunoscute, pe valorile democrației și pe aspirațiile societății române și; el contribuie la promovarea și păstrarea identității naționale.

Pornind de la prioritățile politicii educaționale ale Ministerul Educației Naționale, Inspectoratului Școlar al Municipiului Iași, Școala Gimnazială Țuțora, urmărește pentru anul școlar 2019/ 2020, realizarea următoarelor **obiective**:

1. *Diseminarea informațiilor privind calitatea în educație.*
2. *Abilitarea cadrelor didactice în vederea realizării calității educației.*
3. *Creșterea calității procesului de predare-învățare cu scopul creșterii atractivității învățării. Obținerea de performanțe la concursuri școlare și olimpiade.*
4. *Dezvoltarea la elevi și la personalul școlii a spiritului comunitar, a parteneriatului și a voluntariatului.*
5. *Utilizarea corectă a bazei materiale și participarea directă la îmbogățirea și diversificarea acesteia.*
6. *Formarea și educarea elevilor în spiritul valorilor europene.*
7. *Perfecționarea continuă a cadrelor didactice. Ridicarea nivelului de pregătire al elevilor prin utilizarea noilor strategii de predare- evaluare.*
8. *Creșterea vizibilității școlii în comunitate.*
9. *Atragerea de noi fonduri financiare pentru dezvoltarea bazei materiale”.*
10. *Crearea de noi oportunități pentru participarea elevilor la activități educative școlare și extrașcolare.*

Pentru materializarea acestor obiective, este necesară respectarea următoarelor principii și valori



Școala Gimnazială Țuțora și-a stabilit obiective în concordanță cu obiectivele stabilite la nivel național.

## B. VIZIUNEA

Avem ca prioritate pregătirea elevilor pentru o lume în schimbare, formându-le deprinderile și competențele care să le permită să-și găsească locul și menirea în societate. Printr-o educație de calitate, asigurăm succesul școlar al elevilor și integrarea lor armonioasă în societate !

Acest deziderat se va realiza prin:

- construirea și promovarea imaginii școlii în contextul climatului de descentralizare și autonomie instituțională;
- reconsiderarea managementului la nivelul școlii în perspectiva egalizării șanselor precum și îmbunătățirea calității acestuia prin implicarea cadrelor didactice la luarea deciziilor și îndeplinirea lor;
- asigurarea pentru fiecare elev din școală a accesului la calculator, navigare pe Internet;
- crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală pentru toți elevii;
- curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, realizat prin consultarea elevilor și părinților și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară;
- încadrarea de personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă;
- prevenirea eșecului școlar, abandonului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare;
- gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii.

## C. MISIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială Țuț ora este deschisă pentru toți cei care au nevoie de educație; în opinia noastră, educația nu este un privilegiu pentru unii, ci este un drept al tuturor. Școala noastră, satisface nevoia elevilor de a se simți competenți, integrați în colectiv și independenți.

Școala Gimnazială Țuțora își propune:

- promovarea principiilor unui management capabil să asigure un climat educațional incluziv,
- promovarea principiilor egalizării șanselor în scopul integrării școlare a tuturor copiilor,
- asigurarea unei educații de calitate prin centrarea învățării pe elev și utilizarea unor metodologii optime de lucru,
- - respectarea fiecărui elev, oricât de modeste ar fi rezultatele școlare, identificând atuturile și aptitudinile fiecăruia pentru a le putea valorifica.

- – educarea elevilor pentru a deveni buni cetățeni și, în viitorul apropiat, cetățeni de „tip european”, pentru a avea un comportament ecologic cât mai adecvat.

Ne dorim, ca fiecare elev al Școlii Gimnaziale Țuțora să-și formeze și să-și îmbunătățească în permanență *“competențele cheie”* necesare pentru *continuarea studiilor în ciclurile superioare și pentru viața de zi cu zi.*

## **D. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN**

Pentru elaborarea planului managerial și al programului de acțiuni pentru anul școlar 2019-2020, s-a realizat analiza contextului general la sfârșitul anului școlar 2018-2019.

### **1. ANALIZA P.E.S.T.E.**

#### **CONTEXTUL POLITIC**

Din punct de vedere legislativ și organizatoric, învățământul preuniversitar românesc este reglementat prin următoarele documente:

- Legea Educației Naționale nr.1/2011- Metodologii de aplicare ale Legii 1/2011
- ROFUIP nr. 5079/ 2016;
- O.U.G. nr 34, 37, 40 / 2009
- Legea nr. 35 / 2006 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin O.M.Ed.C. nr. 4925/ 08.09.2005;
- Ordinul MECI nr. 5097 / 2009 privind aprobarea programelor școlare pentru disciplinele de studiu din învățământul preuniversitar secundar inferior, ciclul gimnazial;
- Ordinul MECI nr.5098/2009 privind aprobarea de programe școlare pentru disciplinele de studiu din învățământul preuniversitar;
- Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice, funcții de diriginte;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 81 / 2006;
- O.M.Ed.C.T. 1409/29.06.2007 cu privire la aprobarea strategiei M.E.N.C.S. privind reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar.

#### **Legislația muncii:**

- permite angajarea de către școală a personalului calificat și a specialiștilor pentru compartimentele deficitare ;
- nu permite eliberarea din funcție a cadrelor didactice cu performanțe scăzute.

#### **Activitatea partidelor politice**

- toate partidele politice promovează măsuri și politici educaționale menite să continue dezvoltarea și modernizarea sistemului;
- stimularea creșterii natalității prin facilitățile acordate mamelor pentru creșterea copiilor.

#### **c) Activitatea de lobby**

- părinții reprezintă un factor important în prezentarea realizărilor școlii și a

- performanțelor instructive-educative
- cadrele didactice din învățământul primar colaborează cu grădinițele din vecinătatea școlii prezentând principalele realizări în activitatea instructiv-educativă și performanțele obținute de elevi.
  - în urma descentralizării administrației publice, comunitatea locală și-a asumat, în mare parte, rolul de principal sprijin financiar al unităților de învățământ, răspunzând, în limita posibilităților, solicitărilor managerilor fiind deschisă unui dialog constructive.

## **CONTEXTUL ECONOMIC**

### **a) Activitatea economică**

- reducerea activității economice din zonă, influențează bugetele familiilor cu copii;

### **b) Politica monetară și valutară**

- fluctuațiile monedei naționale în raport cu valorile de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung.

### **c) Politica bugetară**

- la nivel local politica bugetară este favorabilă școlii, asigurându-se sursele financiare necesare asigurării în condiții decente pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ.

### **d) Venitul disponibil al familiei**

- scăderea veniturilor familiei generează demotivarea elevilor.

Situația materială precară a părinților multor elevi are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală. Prețul de multe ori ridicat al materialelor didactice, precum și al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de școală (rechizite, caiete, ghiozdan etc.) poate reprezenta, de asemenea, o amenințare. Efectul acestor factori economici poate fi extrem de grav, de la dezinteres și absenteism ridicat (chiar în rândul elevilor de gimnaziu) până la abandonul școlii.

## **CONTEXTUL SOCIAL**

a) Atitudinea față de muncă:

atitudine pozitivă față de muncă a majorității elevilor și părinților.

b) Rata natalității:

scăderea anuală a numărului de copii din circumscripția școlară creează probleme de încadrare cu personalul didactic.

c) Nivelul educațional

majoritatea elevilor provin din familii cu pregătire medie.

d) Probleme etnice

în comunitate nu există populații cu etnii diferite.

e) Atitudine față de religie

coexistența pașnică între indivizi de aceeași religie.

Pornind de la statutul României ca stat membru al Uniunii Europene și având în vedere necesitatea compatibilizării învățământului românesc cu sistemul european de educație și formare profesională, Planul Managerial pentru anul școlar 2019 – 2020 are în vedere inițierea și organizarea unor activități care să conducă la atingerea acestor standarde și își propune, de asemenea, rezolvarea acelor probleme interne ale unității de învățământ care au fost propuse spre îndreptare în Raportul de autoevaluare pe anul școlar 2018/2019 elaborat de Comisia de evaluare și asigurare a calității din școală. La nivel demografic, se remarcă o sensibilă scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învățământ. Școala noastră fiind situată într-o zonă defavorizată, întâmpină probleme deosebite în menținerea elevilor la Școala Țuțora, fapt în care, se poate specifica că datorită migrației elevilor spre mediul urban și a scăderii natalității din zonă, Școala Primară Chiperești s-a autodesființat începând cu anul 2014.

Se impune dezvoltarea și implementarea sistemelor de evaluare și calificare a competențelor dobândite în contexte informale și nonformale de educație prevăzute de Legea Educației Naționale.

## **CONTEXTUL TEHNOLOGIC**

a) Dotarea, baza materială

clădirile sunt funcționale, cu toate dotările și utilitățile necesare desfășurării procesului instructiv-educativ ; acces la Internet ; dotarea cu sistem de supraveghere .

Pregătirea elevilor pentru o societate a cunoașterii, a globalizării informațiilor și a generalizării tehnologiilor avansate presupune utilizarea maximală a resurselor IT de care dispun unitățile școlare. În anul școlar 2019- 2020 se va urmări dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor.

Un punct critic în adoptarea noilor tehnologii în sistemul de învățământ preuniversitar îl reprezintă încă insuficienta pregătire a cadrelor didactice în ceea ce privește utilizarea programelor de calculator, chiar a celor mai uzuale (Microsoft Office). În acest sens, conducerea școlii recomandă și încurajează participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare în utilizarea calculatorului.

Avem nevoie de un învățământ re tehnologizat (accesul la telecomunicații electronice, intrarea în funcțiune a rețelei informaționale a învățământului, introducerea didacticii bazate pe tehnologiile audio-vizuale moderne).

## **CONTEXTUL ECOLOGIC**

Sursele de poluare semnificative de pe teritoriul comunei Țuțora sunt:

groapa de gunoi a municipiului Iași, aflată în vecinătatea noastră la apăsătorimativ 3,5 km de școală.

SC CET Iași S.A. – pentru obținerea agentului termic societatea folosește drept combustibil cărbunele, gazul metan și păcura. În urma procesului de ardere a cărbunelui, rezultă zgura și cenușa care este transportată la depozitul de zgură și cenușă al societății.

## 2. ANALIZA S.W.O.T.

**Analiza SWOT** a activității desfășurate în Școala Gimnazială Țuț ora în anul școlar 2016/2017 scoate în evidență următoarele aspecte:

NR.	PUNCTE TARI	OPORTUNITĂȚI
1.	- gradul de acoperire cu personal didactic calificat este de aproximativ 98% ;	-curriculum la decizia școlii permite individualizarea parcursului educațional în funcție de ariile de interes ale a elevilor;
2.	- cadrele didactice participă în mod constant la perfecționare;	-există la CCD. Iași o largă paletă de oferte pe diverse cursuri de perfecționare;
3.	-cadre didactice cu potențial metodic-științific foarte bun;	-colaborarea cu multe instituții școlare și organizații non-guvernamentale, cum ar fi: CCDG, Fundatia Anti-Sida, Crucea Roșie Română –Filiala Iași, Smart, CNFP, etc.
4.	-existența unui laborator de informatică în Școala Tutora.	-rețeaua de calculatoare este conectată la Internet, finalizându-se proiectul „Internet în școala ta!”, elevii având posibilitatea accesării informațiilor on- line.
5.	-existența unui cabinet de științe ;  -in anii anteriori, s-au obtinut rezultate bune si chiar foarte bune in cadrul expozițiilor de sculptura la nivel județean și național.	-în anul școlar 2012- 2013 s-a demarat proiectul MaST  „Prelucrarea lemnului prin stiinta, arta, tehnologii si traditii”, iar Școala

		<p>Țutora a obținut titlul de ȘCOALĂ MaST- TOP.</p>
6.	-coeziunea colectivului	- colaborarea permanenta cu toti parintii si alti membrii ai comunitatii locale.
7.	- existenta unei sali de sport la Școala Țutora și al unui teren de sport Ultramodern în locația Oprișeni. Existența materialelor didactice sportive, pentru desfășurarea activităților la orele de educație fizică i sport.	-realizarea unui invatamant de calitate, care sa atinga standardele europene.
8.	-dorința de afirmare a multor cadre didactice.	-obtinerea unor performante scolare la concursuri si olimpiade scolare.
9.	-derularea unor proiecte educative in anii anteriori in scoala noastra, (Comenius, TIMSS, proiecte de mediu, proiecte pentru combaterea violentei in scolare), proiecte de o mare importanta pentru elevi si cadrele ale școlii.	-schimburi de experienta intre scoala noastra si scolile din județ -schimburi de experienta in scolile din mediul urban si rural.

NR.	PUNCTE SLABE	AMENINȚĂRI
1.	-nu toate cadrele didactice au acumulat numarul de credite, în concordanță cu măsurile de reformă a învățământului;	-în viitorul apropiat apare o scădere substanțială a populației școlare, mai ales în Satul Chiperești.
2.	-in cazul elevilor care provin cu preponderență din medii socio-economice defavorizate, implicarea părinților în viața școlii este minimă;	-criza economică actuală, împiedică agenții economici și comunitatea locală să susțină financiar școala pe măsura necesităților sale;
3.	-renuntarea unor elevi, la continuarea studiilor liceale.	-migratia părinților si prejudecatile unor parinti privind oportunitățile reale de înscriere a absolvenților clasei a VIII-a pentru continuarea studiilor.
4.	-nu sunt dezvoltate suficient sursele Financiare extrabugetare;	-lipsa fortei de muncă din zona.
5.	-puține participări la concursuri școlare și puține rezultate obținute;	- frica unor cadre didactice de a participa la olimpiade si concursuri cu elevii școlii.

## OBIECTIVE STRATEGICE

### Obiectivele programelor

În tabelul următor sunt prezentate sintetic programele propuse pentru realizarea țintelor strategice din PDI, precizând obiectivele generale ale

programele, țintele vizate de fiecare program și perioada propusă pentru derulare.

**Tinta 1: "Pregătirea beneficiarilor direcți și indirecti ai școlii în scopul participării acestora**

**asigurarea calității educației"**

**Obiectivul 1: "Diseminarea informațiilor privind calitatea în educație"**

<b>Ațiuni, măsuri, cerințe</b>	<b>Resurse</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Indicatori de realizare</b>
1.Organizarea / actualizarea <i>punctului de informare / documentare</i> referitor la calitatea în educație.	-materialele elaborate de ARACIP;  -O.U.G. nr.75/2005;  -Legea nr. 87/2006  portofoliul CEAC  -spațiu de lucru pentru comisie.	-actualizare periodică	-coordonatorul CEAC	-caracterul funcțional al punctului de informare / documentare
1.Realizarea de <i>activități de informare / explicare</i> a sistemului de asigurare a calității, cu :  -cadre didactice,  - personalul școlii,  - părinții elevilor,  -elevii,  - reprezentantii autoritatii locale in C.A.,  -parteneri ai școlii	-ședințele Consiliului profesoral,  - ședințele Consiliului de administrație,  - ședințele Consiliului elevilor  - ședințele Cons. parinților,  - materiale de prezentare  expertiza interna	-perioada sem. I ,  2019- 2020	-coordonatorul CEAC	-nr. activităților de diseminare  -nr. propunerilor de îmbunătățire a calității educației în școală

**Obiectivul 2 : "Abilitarea cadrelor didactice în vederea realizării calității educației"**

<b>Ațiuni, măsuri,</b>	<b>Resurse</b>	<b>Termen de</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Indicatori de</b>
------------------------	----------------	------------------	-------------------------	----------------------

<b>cerințe</b>		<b>realizare</b>		<b>realizare</b>
Participarea membrilor CEAC la stagii de formare în domeniul Managementului calității.	-oferta de formare profesională a CCD, ISJ Iasi s.a.;  -membrii comisiei;  -fonduri bugetare	conform graficului ofertantului	coordonatorul CEAC	-adeverința de absolvire a stagiului de cel puțin ½ din membrii CEAC
Realizarea în școală a unor sesiuni de formare privind standardele de funcționare (acreditare și evaluare periodică) și standardele de calitate (de referință)	-standardele de funcționare și de calitate (P. P. Presentation);  -colaborator extern ARACIP;  -cadrele didactice din școală	până la sfârșitul sem.I	directorul	-nr. de cadre didactice participante  -nr. de instrumente create de c.d.pt.CEAC
Realizarea unei diagnoze a principalelor domenii de activitate a școlii pentru identificarea punctelor slabe și a ținutelor pentru intervențiile de remediere / dezvoltare	-documente produse la nivelul școlii;  -note de control extern;  -date statistice;  -rezultate ale chest. aplicate personalului școlii, părinților, elevilor;  -observarea activităților ș.a	luna septembrie 2019	-grupul de lucru condus de director	-lista cu punctele tari, cele slabe, cu oportunitățile și amenințările pentru domeniile principale de activitate ale școlii
Realizarea de ateliere de lucru, cu scopul conceperii și scrierii planurilor de îmbunătățire a activității pentru principalele domenii de activitate ale școlii	-Ghidul CEAC;  -pliante ARACIP;  -PDS	lunile septembrie – octombrie 2019	-șefii atelierelor de lucru;  -directorul	-nr. planurilor de îmbunătățire
Conceperea și scrierea unui minighid de	- Legea nr. 87/2006;  -documentele	până la sfârșitul anului	-directorul;	-realizarea primei evaluări

autoevaluare instituțională	programatice ARACIP;  -Metodologia de eval. instituțională	școlar	-colectivul de lucru	interne pe baza ghidului
-----------------------------	--	--------	----------------------	--------------------------

**Obiectivul 3:** "Creșterea calității procesului de predare-învățare cu scopul creșterii atractivității învățării"

Acțiuni, măsuri, cerințe	Resurse	Termen de realizare	Responsabilități	Indicatori de realizare
Valorificarea Curriculum-ului Național în vederea formării capacităților de bază ale elevilor, specifice pentru societatea cunoașterii : comunicare, alfabetizare IT, gândire critică, rezolvarea de probleme, lucrul în echipă, conduită civică, învățare continuă	-Curriculum Național -auxiliare curriculare  -rețeaua de computere  -echipamentele de birotică  -expertiza cadrelor didactice	-la fiecare lecție	-fiecare cadru didactic;  -șefii comisiilor metodice	-rezultatele obținute de elevi la evaluările interne și externe;  -nr. de premii obținute de elevi la concursurile școlare
Realizarea de ateliere de lucru în cadrul activității comisiilor metodice cu scopul elaborării unor instrumente privind:  -“învățarea învățării”;  -însușirea de către elevi a unor tehnici de învățare eficiente	-lucrari / studii despre: „Învățarea învățării”;  “însușirea tehnicilor fundamentale de învățare”  -expertiza externă	-până la sfârșitul semestrului I	responsabilii comisiilor metodice	- realizarea unui minighid care să conțină:  -“învățare a elevilor cum să învețe”;  - tehnici de învățare eficiente
Abilitarea cadrelor didactice cu competențe didactice, metodice și psihopedagogice privind : motivația intrinsecă în învățare, plasarea învățării în situații stimulative, limbajul educațional, gândirea critică, învățarea centrată pe elev, cunoașterea	-stagii de formare organizate în școală sau la CCD, ISJ;  -formatori CCD  fonduri bugetare și extrabugetare;  -ateliere de lucru în cadrul comisiilor metodice;	- două stagii de formare (câte unul pe fiecare semestru)	-șefii comisiilor metodice;  - director.	- creșterea gradului de satisfacție a elevilor privind modul de desfășurare a lecțiilor și a motivației acestora pentru învățare

elevilor s.a.	-lucrări de didactică, metodică, psihopedagogie  -site-uri educaționale			
Aprobarea cursurilor opționale care răspund nevoilor de formare și intereselor elevilor	-analiza de nevoi  -metodologia CDS  -c.d. sustinatoare  - avizul ISJ	-până la deschiderea anului școlar	-responsabilul comisiei de curriculum	- nr. de opționale alese / solicitate de elevi
Utilizarea lecțiilor interactive multimedia, a Internetului, a instrumentelor informatice de evaluare în predarea –învățarea-evaluarea lecțiilor	-rețeaua de computere a școlii;  -soft-ul didactic din dotare;  -conexiunea la Internet;  -abilitățile c.d. de utilizare a TIC	-3-4 lecții pe semestru la fiecare disciplină	-fiecare c.d.;  -șefii comisiilor metodice	- creșterea interesului și a motivației elevilor pentru învățare;  -realizare progres școlar;  -nr. lecțiilor multimedia
Realizarea parteneriatului cu părinții elevilor bazat pe co-responsabilitate pentru creșterea nivelului de motivație și aspirație al elevilor pentru învățare	-o bună informare a părinților cu privire la nivelul intelectual, nivelul cunoștințelor, al deprinderilor, progresul, rezultatele concrete ale fiecărui elev	2-3 discuții individuale pe semestru	-învățătorii și profesorii;  -diriginții;  -directorul	- creșterea, de la etapă la etapă, a procentului de elevi care înregistrează progres școlar

**Tinta 2: "Valorificarea oportunităților comunitare în vederea dezvoltării instituționale".**

**O 1:** "Dezvoltarea la elevi și la personalul școlii a spiritului comunitar, a parteneriatului și a voluntariatului".

Acțiuni, măsuri, cerințe	Resurse	Termen de realizare	Responsabilități	Indicatori de realizare
1. Organizarea și desfășurarea de activități voluntare de către elevi în folosul școlii și al comunității.	- spațiile verzi interioare și exterioare școlii	- 1-2 pe semestru	- coordonatorul activităților educative școlare și extrașcolare	- nr. De acțiuni voluntare realizate 14  - nr. De voluntari

2. Cultivarea parteneriatului cu elevii în conformitate cu sloganul școlii: "Împreună spre binele copiilor noștri !"	- elevii și personalul școlii -suporturi motivaționale atitudini și comportamente conforme cu sloganul școlii	- zilnic	- toți membrii organizației	- lipsa / diminuarea tensiunilor dintre elevi și personalul școlii
3. Identificarea problemelor din școală și din comunitate în care elevii și personalul se pot implica voluntar pentru rezolvarea acestora ; afișarea listei cu aceste activități la panourile școlii	- analiza de nevoi a școlii - asociațiile de locatari - liste de activități - liste de voluntari	-până la 1 aprilie 2020	coordonatorul activităților educative școlare și extrașcolare	întocmirea listei
4. Realizarea de parteneriate civice cu scopul rezolvării unor probleme complexe ale școlii, desfasurării de proiecte comunitare s.a.	-diverse școli din mun. Iași; - Biserica Comunei Țuțora , -Palatul Copiilor Iași - Dispensarul comunei Țuțora, etc.	- anul școlar în curs	- responsabilii pe probleme	- numărul parteneriatelor încheiate -recunoașterea publică a valorii adăugate

O2 „Utilizarea corectă a bazei materiale și participarea directă la îmbogățirea și diversificarea acesteia”.

<b>Acțiuni, măsuri, cerințe</b>	<b>Resurse</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Indicatori de realizare</b>
1.Realizarea corectă și în termen a proiectului de buget pentru anul 2020.	umane și financiare	15 nov. 2019	Director, administrator financiar	-realizarea unei note de fundamentare cât mai coerente, -îmbogățirea

				bazei materiale, -adăugarea unui plus de valoare.
2.Atragerea de noi fonduri extrabugetare.	Echipa de proiect	Martie 2020	Responsabil proiecte, director, consilier educativ	-implicarea tuturor în participarea activă la dezvoltarea materială a unității școlare.

O3. "Finalizarea lucrărilor de reparații și investiții la nivelul școlii și atragerea de noi fonduri financiare pentru dezvoltarea bazei materială,,

<b>Acțiuni, măsuri, cerințe</b>	<b>Resurse</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Indicatori de realizare</b>
1. Scrierea a 2-3 proiecte de finanțare, pornind de la nevoi prioritare ale școlii	- analiza de nevoi - echipe de proiect - expertiza internă și externă - baza de date - finanțatori	anul școlar în curs	grupul de lucru pentru proiecte finanțate	cel puțin un proiect de finanțare depus
2.Înființarea unui spațiu – laborator de științe -materiale pt. științe	- spațiu necesar -programul de realizare	Anul școlar în curs	director, prof. științe, comunitate locală	realizarea laboratorului de științe
3. Implicarea unor membri ai comunității, inclusiv a foștilor elevi, pentru rezolvarea unor probleme ale școlii	- lista cu profesiunile părinților -evidențe cu foști elevi	- anul școlar în curs	directorul	- nr. de probleme rezolvate si cu ajutorul comunității
4.Dotarea cu materiale și auxiliare didactice a disciplinelor care nu au beneficiat de programul de dotare al MENCS	-cataloge de ofertă; -liste de priorități - contracte de	- în anul școlar 2019-2020	șefii catedrelor	achiziții pentru fiecare catedră

	achiziții;  -bani bugetari și venituri			
--	--	--	--	--

### Ținta 3: Formarea resursei umane în contextul educației pentru societatea actuală.

**O1.** Perfecționarea continuă a cadrelor didactice. Ridicarea nivelului de pregătire al elevilor prin utilizarea noilor strategii de predare- evaluare.

Acțiuni, măsuri, cerințe	Resurse	Termen de realizare	Responsabilități	Indicatori de realizare
1.Dezvoltarea profesională permanentă a cadrelor didactice, prin implicarea acestora in finalizarea unor cursuri de perfectionare, in vederea implementarii eficiente a noii Legi a Educatiei Nationale.	-programe de formare  -cadre didactice	Oct 2019- iunie 2020	Responsabilul cu formarea continuă	Cunoașterea noilor tehnologii informatice
2.Inscrierea periodică la examenele de susținere a gradelor didactice	-metodologie,  -cadre didactice	Oct. 2019	Responsabilul cu formarea continuă	Ridicarea nivelului de pregătire al cadrelor didactice
3.Cunoașterea ofertei de perfecționare continuă CCD și a altor instituții abilitate.	-program de formare continuă  -metodologie  -cadre didactice	Oct 2019- mai 2020	Responsabilul cu formarea continuă	Obținerea unui număr suficient de credite pretransferabile

**O2.** Parcurgerea cursurilor TIC în vederea creșterii performanțelor școlare.

Acțiuni, măsuri, cerințe	Resurse	Termen de realizare	Responsabilități	Indicatori de realizare
1.Implementarea unor cursuri de perfecționare TIC în unitatea școlară pentru eficientizarea predării- evaluării.	-cabinetul de informatică	Iunie 2020	Director  Responsabil perfecționare continuă	Cunoașterea noilor tehnologii informaționale

2.Participarea activă la cursuri de formare TIC în vederea creșterii performanțelor școlare.	-program de formare continuă	Oct 2019- iunie 2020	Director Responsabil perfecționare continuă	Utilizarea eficientă a aparaturii din dotarea școlii.
--	------------------------------	----------------------	--	---

**Ținta 4: „Incurajarea și susținerea inovației și a alternativelor în educație prin activități extracurriculare și educaționale cât mai atractive.**

**Obiectivul 1. “Crearea de noi oportunități pentru participarea elevilor la activități educative școlare și extrașcolare cu caracter permanent”**

Acțiuni, măsuri, cerințe	Resurse	Termen de realizare	Responsabilități	Indicatori de realizare
Reorganizarea cercurilor cu caracter educativ (cerc sculptură)	- echipaje de elevi din clasele IV- VIII  - programul de activități	-octombrie – mai 2018	învățătorii și profesorii implicați în proiect	- nr. de echipaje participante  - nr. de clase reprezentate
2. Funcționarea cercului de muzică și a ansamblului de fluierași înființat încă din anul 2014.	-12 elevi din clasele V-VIII.  -programul de activitati	-luna septembrie	-profesor muzică	- dezvoltarea cercului
3. Reorganizarea corului școlii.	-elevii interesați de interpretare corală,  -profesor de muzică;  - fonduri extrabugetare	-luna octombrie	-profesorul de muzică;  -învățători	- dezvoltarea cercului
4. Înființarea echipei sportive: jocul de oină și echipa de fotbal a școlii.	- elevii interesați de jocuri sportive  -profesorul de ed. fizică	- luna octombrie 2019- mai 2020	-profesorul de educație fizică	-dezvoltarea echipei de oină și a echipei de fotbal.
5.Înființarea clubului „Atelierul Fanteziei”	- elevii interesați	-luna oct 2019- mai	-consilierul	-înființarea

(realizarea de obiecte în tehnica Quilling, Origami, Fimo).	-materiale specifice -fonduri din venituri proprii	2020.	educativ	cercului  -achiziționarea materialelor necesare
---	---	-------	----------	---

**Obiectivul 2. "Dezvoltarea programului de educație a elevilor prin teatru școlar"**

<b>Acțiuni, măsuri, cerințe</b>	<b>Resurse</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Indicatori de realizare</b>
Înființarea de o trupă de teatru la nivelul claselor de elevi	clasele care nu au constituite trupe de teatru  - plan de activități	-în cursul semestrului I	-responsabilul comisiei diriginților;  - profesorul de lb. română	-nr. de trupe înființate
Participarea elevilor, în mod organizat, la spectacole sustinute de Teatrul Luceafarul, Teatrul National s.a.	-clasele de elevi învățătorii și diriginții;  -oferta de spectacole  -bilete plătite de elevi  -autobuzul teatrului	pe tot parcursul anului școlar	-responsabilul cu organizarea participării elevilor la spectacole	-participarea fiecărui elev la cel puțin un spectacol pe an

**Ținta 5: „ Compatibilizarea sistemului national de educatie cu sistemele europene”.**

**O1: "Formarea și educarea elevilor în spiritul valorilor europene"**

<b>Acțiuni, măsuri, cerințe</b>	<b>Resurse</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Indicatori de realizare</b>
Planificarea și desfășurarea de activități pentru cunoașterea și înțelegerea de către elevi a simbolurilor, valorilor și viitorul UE	-ore de consiliere și orientare  -activitati extrașcolare  -materiale de informare	-pe parcursul întregului an	- învățătorii  - diriginții  - consilierul educativ	-nr. de activități

Planificarea și desfășurarea de activități pentru cunoașterea și conservarea specificului local și național, în contextul integrării și globalizării	-sărbătorile tradiționale ale poporului român -repertoriul formațiilor artistice din școală -excursii tematice -cercul „Atelierul Fanteziei”	- conform Calendarului activităților educative	-coordonatorul activităților educative școlare și extrașcolare	-implicarea în astfel de activități a cel puțin ½ din nr. de elevi ai școlii
Inițierea de corespondență, parteneriate și proiecte cu școli din spațiul european.	-proiecte europene	- în cursul sem. I+ II 2019- 2020	- responsabilul cu programe de cooperare internațională	1-2 parteneriate

**Obiectivul 2: “Creșterea vizibilității școlii în comunitate”**

<b>Acțiuni, măsuri, cerințe</b>	<b>Resurse</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Indicatori de realizare</b>
Refacerea și regândirea sistemului de afișaj / panouri din școală în direcția unei mai bune informări a beneficiarilor direcți și indirecti cu problemele școlii	- sondaj de opinie în rândul beneficiarilor școlii - responsabilul comisiei dirigintilor - schite pentru panouri - coli de pal - hartie, culori, markere s.a. - profesorul de desen	-1 noiembrie 2019	Consilier educativ, director, administrator financiar	Cunoașterea și afișarea tuturor rezultatelor elevilor  ( activități didactice activități extracurriculare).
Organizarea “Zilei porților deschise”	- lecții deschise ținute de cadre didactice -părinții elevilor	-luna mai 2020	Diriginti, invatatori	Popularizarea ofertei educaționale

Difuzarea revistei școlii unor cercuri mai largi de beneficiari	- revista "Suflet curat" -pliantul școlii	-primele două săptămâni de la multiplicare,	Consilier educativ, responsabil proiecte	Creșterea gradului de popularitate. Informarea eficientă a beneficiarilor direcți și indirecti.
Elaborarea ofertei educaționale și difuzarea acesteia către actualii și posibiii beneficiari, direcți și indirecti	- planul de școlarizare oferta CDS și de activități extracurriculare consumabile, s.a.	- septembrie 2019	Comisie curriculum	Popularizarea ofertei educaționale
Folosirea de modalități alternative pentru cunoașterea și promovarea activității școlii / nevoilor / de către reprezentantul primarului și al consiliului local în Consiliul de administrație al școlii	- vizite la locul de muncă al celor doi - reprezentanți înmânarea unui exemplar din PDS - transmiterea de copii ale rapoartelor periodice - corespondența prin e-mail	-1-2 vizite pe semestru  -12 septembrie 2019  -1-2 rapoarte pe semestru	Membrii C.A.	Implicarea comunității locale în viața școlii.
Popularizarea în mass-media a manifestărilor inițiate și organizate de școală	-comunicate de presă	- cu ocazia evenimentelor organizate de școală	Director, consilier educativ	Atragerea unui număr mai mare de beneficiari direcți ai educației.

DIRECTOR,  
Prof. dr. DIMA MARGARETA IULIA.